



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano	Economia e Commercio (<i>IdSua:1571092</i>)
Nome del corso in inglese	Economics and business
Classe	L-33 - Scienze economiche
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-e-commercio/
Tasse	https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MARZANO Elisabetta
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di CdS Economia e Commercio e Mercati Finanziari
Struttura didattica di riferimento	STUDI ECONOMICI E GIURIDICI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	APRILE	Maria Carmela		PA	1	
2.	BARTOLETTO	Silvana		PA	1	
3.	BONASIA	Mariangela		RU	1	

4.	CARLEO	Roberto	PO	1
5.	DONNINI	Chiara	PA	1
6.	FERRARA	Maria	RD	1
7.	GAROFALO	Antonio	PO	1
8.	LANDRIANI	Loris	PA	1
9.	LEONE	Daniele	RD	1
10.	MARIANI	Angela	PO	1
11.	MARZANO	Elisabetta	PA	1
12.	MUSELLA	Gaetano	RD	1
13.	NICOLAIS	Caterina	RU	1
14.	PAPA	Anna	PO	1
15.	ROMANELLI	Antonella	RU	1

Rappresentanti Studenti

DI SARNO ANDREA disarno98@hotmail.com
 MANCUSO CLAUDIO claudiomancuso22@gmail.com
 ROMANO AGOSTINO agosrom96@gmail.com
 SILVESTRE GIUSEPPINA giuseppinasilvestre1@gmail.com
 SODANO RITA ritasodano.rs@libero.it

Gruppo di gestione AQ

Maria Carmela APRILE
 CHIARA DONNINI
 LORIS LANDRIANI
 Gennaro PUNZO

Tutor

Silvana BARTOLETTO
 Antonella ROMANELLI
 Caterina NICOLAIS
 Chiara DONNINI
 Maria Giovanna PETRILLO
 Azzurra ANNUNZIATA
 Viviana D'APONTE
 Mercedes GUARINI
 Maria Carmela APRILE
 Rosaria Rita CANALE
 Gennaro PUNZO
 Massimiliano AGOVINO
 Francesco BUSATO



Il corso di laurea in Economia e Commercio offre un percorso formativo multidisciplinare che consente al laureato di acquisire:

le conoscenze e gli strumenti analitici e metodologici necessari a comprendere la struttura e il funzionamento di sistemi economici complessi;

le competenze specifiche per affrontare problematiche di natura economica, finanziaria, gestionale e amministrativo-contabile.

Il percorso di studio coniuga in modo sinergico l'acquisizione di una solida formazione di base negli ambiti economico generale e aziendale, la padronanza degli strumenti operativi di analisi e valutazione, una adeguata conoscenza dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico normativo.

Per consentire di approfondire e sviluppare competenze in specifici ambiti di area economica e aziendale, il corso di laurea è articolato in tre curricula:

economia e mercati finanziari,

ambiente e sostenibilità,

professionale.

In particolare, dopo un biennio comune, il curriculum economia e mercati finanziari rafforza le competenze in tema di analisi del funzionamento dei mercati finanziari, sia in termini di logiche gestionali dei principali intermediari che in essi operano, che dal punto di vista del raggiungimento dell'equilibrio macroeconomico.

Il curriculum ambiente e sostenibilità fornisce le competenze necessarie per effettuare una valutazione economica delle sostenibilità delle scelte produttive e di consumo, anche in riferimento al settore agroalimentare.

Infine, il curriculum professionale consolida le competenze di ambito contabile, con uno specifico focus sui temi della revisione aziendale, e le rafforza con quelle di ambito organizzativo e giuridico-tributario.

Il corso garantisce l'apprendimento degli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze e competenze acquisite.

Il corso ha durata triennale e consente l'acquisizione di 180 crediti formativi. Il corso si articola in 20 esami (di cui 2 opzionali), verifiche per le abilità informatiche e linguistiche, uno stage (o in sostituzione un'attività di tipo seminariale professionalizzante), finalizzati ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro. Il corso di laurea si conclude con una prova finale (elaborato scritto).

Con l'accordo di Double Degree, operativo tra il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici e l'Università francese di Artois, ciascun anno 5 studenti iscritti al corso di laurea Economia e Commercio, previo superamento di apposita selezione, possono accedere all'accordo di scambio finalizzato al conseguimento del doppio titolo di laurea (Double Degree) in Economia e Commercio e Economie et Gestion. Possono partecipare alla selezione tutti gli studenti iscritti ad Economia e Commercio, in regola con gli esami e che presentino un'adeguata competenza linguistica. Gli studenti ammessi al programma di Double Degree dovranno frequentare almeno un semestre presso l'Università di Artois superando gli esami previsti.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

15/05/2014

In data 13 febbraio 2014 presso la sala consiliare dell'Università Parthenope sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2014-2015

E' stata proposta, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso.

Il Direttore del Dipartimento ha rappresentato che dall'analisi complessiva del percorso formativo del corso di laurea triennale EC si è ritenuto opportuno operare una modifica delle materie dell'ambito economico che consiste nello spostare il corso di Geografia Economica dalla Magistrale alla laurea di primo livello

Le aziende consultate, l'Associazione piccole imprese, le OO.SS. e gli ordini professionali di categoria hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale.

La riunione è stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio nonché organizzazioni sindacali presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute sottolineato l'importanza della formazione e di tutti gli aspetti della fruizione della cultura a livello di contenuti, immagini e testi nell'ambito delle Istituzioni locali.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

10/05/2021

Per quanto riguarda l'offerta formativa 2021/2022, le consultazioni hanno avuto luogo in via telematica, tramite piattaforma TEAMS, con il nuovo Comitato di Indirizzo, nominato con DR 641 del 2/12/2020. In data 10 /12/2020, prima riunione di insediamento del nuovo Comitato di Indirizzo per il corso di laurea Economia e Commercio, il coordinatore del Consiglio di Corso di Studi ha illustrato ai presenti (Ing. Vittorio Ciotola, Presidente Giovani Imprenditori Confindustria Campania; Dr.ssa Luisa Franzese, Direttore Generale Ufficio Scolastico Regionale della Campania; Dr. Andrea Pizzetti, Consulente aziendale; Dr. Pier Luigi Vitelli, Partner di PWC) le caratteristiche del percorso di studi, così come sintetizzate nel manifesto degli studi, soffermandosi in particolare sugli sbocchi occupazionali. I componenti del Comitato di Indirizzo hanno espresso il loro apprezzamento per l'offerta formativa presentata. Il coordinatore ha inoltre chiesto al nuovo comitato di indirizzo il parere sulla proposta di attivazione dell'Accordo di Double Degree con l'Università di Artois, e tutti i componenti del Comitato di Indirizzo hanno espresso apprezzamento e parere pienamente favorevole sull'iniziativa. Nella successiva riunione del 21/01/2021, il Coordinatore ha aggiornato i componenti del Comitato di Indirizzo presenti (Dr.ssa Luisa Franzese, Direttore Generale Ufficio Scolastico Regionale della Campania; Dr. Andrea Pizzetti, Consulente aziendale; Dr. Pier Luigi Vitelli, Partner di PWC; Dr. Salvatore Cosentino, UIL Campania) circa l'iter dell'accordo di Double

Degree, approvato dagli OGG di Ateneo in data 29/12/2020, e ha illustrato il contenuto del rapporto di riesame ciclico approvato dal CCdS in data 8/01/2021 e dal Consiglio di Dipartimento in data 14/01/2021. Il coordinatore ha commentato in particolare il contenuto della sezione 1b del rapporto di riesame ciclico, illustrando le caratteristiche dell'attuale offerta formativa, e sulla sezione 2c, dove tra gli interventi previsti è riportata la scelta di trasformare i percorsi in curricula. Il coordinatore ha evidenziato che tale scelta intende mantenere fermo il profilo culturale dell'attuale corso di laurea, ma vuole consentire agli studenti di individuare fin dal momento dell'immatricolazione le differenze, delineando con maggiore chiarezza anche gli sbocchi professionali. I presenti tutti esprimono parere favorevole a tale variazione. Il coordinatore ha evidenziato alcune azioni di miglioramento inserite nel rapporto di riesame ciclico che sono in linea con quanto emerso nella riunione del Comitato di indirizzo del 10 dicembre 2020, su cui i presenti esprimono parere favorevole. I presenti alla riunione esprimono complessivamente un giudizio positivo dell'offerta formativa e dei piani studio presentati, e esprimono un giudizio complessivamente positivo sulle proposte di modifica del QUADRO A2.a Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati.

Infine, nella riunione del 5 maggio 2021, riunione congiunta del Comitato di indirizzo EC e SEFI, dopo aver illustrato il contenuto della scheda SUA e dell'offerta formativa programmata, invariata rispetto a quanto già condiviso nei precedenti incontri, si è acquisita la disponibilità dei componenti del Comitato di indirizzo a partecipare a interventi formativi mirati, di taglio seminariale, per condividere l'esperienza lavorativa dei componenti del comitato di indirizzo con gli studenti di EC e SEFI.

I verbali delle consultazioni sono riportati in allegato.

Nel Rapporto del Riesame ciclico sono stati individuati alcuni docenti per attivare scambi informativi con componenti del Comitato di indirizzo e altri testimoni privilegiati, volti ad approfondire aspetti specifici dei tre percorsi/curricula, per avere informazioni dettagliate e aggiornate sulle funzioni e sulle competenze attese nei laureati e poter di conseguenza calibrare contenuti e risultati di apprendimento attesi. (Obiettivo 1.I: Migliorare la rilevazione di informazioni su domanda di formazione. Responsabili: oltre al Coordinatore del CCdS per i rapporti con il Comitato di Indirizzo, prof.sse R. Canale e V. D'Aponte per curriculum economia e mercati finanziari; proff. M. Agovino e F. Boccia per curriculum ambiente e sostenibilità; proff. R. Fiume e L. Landriani per curriculum professionale.)

Per quanto riguarda i precedenti incontri, di seguito si riporta una sintesi in ordine cronologico.

In data 27 gennaio 2017 ha avuto luogo la consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni organizzata dall'Ateneo per tutti i corsi di laurea. A conclusione dei lavori, le parti consultate esprimono tutte il proprio soddisfacimento e apprezzamento per la complessiva gamma dell'offerta formativa dell'Università Parthenope che è ormai consolidata - sia per la struttura dei corsi che la qualità degli insegnamenti impartiti - ed esprimono, altresì, condivisione delle proposte di miglioramento e superamento delle criticità illustrate dai Direttori. Valutano le figure professionali formate dall'Università Parthenope in linea con le esigenze del mercato del lavoro e auspicano, inoltre, che l'offerta didattica interagisca sempre più con il mondo produttivo al fine di migliorare la formazione e l'occupazione della popolazione studentesca. Risulta pertanto unanime il giudizio positivo e la totale condivisione in merito a quanto illustrato dai Direttori, condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale, e proponendo, in prospettiva, utili spunti e indicazioni rispetto all'organizzazione del corso di studi. Tutti gli intervenuti, infatti, suggeriscono e si rendono disponibili a collaborazioni per rafforzare la specializzazione degli studenti della Parthenope mediante incontri formativi, seminari su temi specifici e stage in itinere.

In data 7 febbraio 2018 è stata convocata dal Coordinatore del CdS la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e dei servizi, al fine di ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2018/2019 del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG), corsi di laurea di primo livello Economia e Commercio (EC) e corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali (SEFI). Alla riunione hanno partecipato alcuni Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Alfonso Bonavita, Responsabile UOD Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia, Regione Campania, Dott. Vittorio Ciotola, Presidente giovani industriali Napoli, Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asia Napoli, Dott. Maurizio Turrà, in rappresentanza dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli.

In particolare, per il corso di Economia e Commercio i convenuti condividono sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento, gli sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati e apprezzano la struttura del corso che prevede al terzo anno la possibilità per gli studenti di scegliere tra i tre profili proposti: Economico,

Ambiente e Sostenibilità e Professionale. In particolare il percorso Ambiente e Sostenibilità è ritenuto una scelta in linea con il crescente interesse per queste problematiche. I suggerimenti ricevuti, offrire allo studente la possibilità di approfondire due aspetti di carattere giuridico - diritto dell'ambiente (per il percorso ambiente e sostenibilità) e il Codice dei contratti pubblici (per il percorso professionale) – verranno implementati organizzando specifici cicli di seminari nell'ambito dei CFU previsti per stage o attività sostitutiva.

In data 19 febbraio 2019 è stata convocata dal Coordinatore del CdS la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e dei servizi, al fine di ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2019/2020 del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG), corsi di laurea di primo livello Economia e Commercio (EC) e corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali (SEFI). E' presente il Direttore del DISEG prof. Antonio Garofalo. Alla riunione hanno partecipato nella qualità di Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Mauro Ascione, Presidente della Banca di Credito Popolare di Torre del Greco; Dott. Vittorio Ciotola, Presidente giovani industriali Napoli; Avv. Elio Cocorullo, Presidente della Camera Provinciale degli Avvocati Tributaristi di Napoli; Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asia Napoli; Dott. Valentino Grant, Presidente della BCC Terra di lavoro; Dott.ssa Maria Avella, in rappresentanza dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli. Inoltre è presente il Dott. Salvatore Cosentino, Segreteria Regionale IUL Campania.

Le parti consultate esprimono apprezzamento per l'offerta formativa del corso di primo livello Economia e Commercio e confermano la sua coerenza con le esigenze del mercato del lavoro. Il dibattito si è poi concentrato sugli aspetti innovativi dell'organizzazione del III anno per il 2019-20, quando entreranno a regime i tre profili proposti (Economico, Ambiente e Sostenibilità e Professionale) e sono previsti 3 CFU dedicati a stage o attività seminariale (impegno per gli studenti di 24 ore con docenti e testimonianze di operatori). Tutti i presenti convergono sull'importanza di offrire, in alternativa agli stage, attività seminariali mirate ad acquisire competenze utili per l'inserimento nel mercato del lavoro e/o arricchire la formazione con approfondimenti di temi specifici. A riguardo, come già discusso nella riunione del 7 febbraio 2018, il Dott. Ciotola conferma il suggerimento di offrire attività seminariali sul tema del diritto dell'ambiente e l'importanza del project management, competenza quest'ultima sempre più richiesta ai giovani che si affacciano sul mondo del lavoro.

Tutti gli intervenuti si rendono disponibili a successivi momenti di confronto al fine di attivare un processo di fattiva collaborazione, soprattutto al fine di organizzare attività seminariali in linea con le esigenze del mercato del lavoro.

In data 9 dicembre 2019 il Coordinatore del CCS ha convocato, in via telematica mediante posta elettronica, una riunione il Comitato di indirizzo del corso di studio Economia e Commercio per ricevere un parere sulla approvazione accordo di cooperazione per la disciplina del programma 'DOUBLE DEGREE' che interessa il corso di studio di primo livello in 'Économie et Gestion' (Università di Artois) e il Corso di Studio di primo livello in 'Economia e Commercio' (Università Parthenope) nel rispetto delle regolamentazioni nazionali. Alla riunione hanno partecipato nella qualità di Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Mauro Ascione, Presidente della Banca di Credito Popolare di Torre del Greco; Avv. Elio Cocorullo, Presidente della Camera Provinciale degli Avvocati Tributaristi di Napoli; Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asia Napoli; Dott. Ugo Malsomma, Presidente della Banca Promos, il dr. Fabio Giordano, dello Studio Giordano Associazione Professionale Dottori Commercialisti – ACB Group Studio Integrato. Le parti consultate hanno espresso apprezzamento per l'iniziativa di attivazione dell'accordo di mobilità con l'Università di Artois finalizzato al conseguimento del doppio titolo di laurea. Di tale iniziativa si è nuovamente discusso, e le parti sociali ne hanno sottolineato l'importanza e auspicato un rafforzamento anche con adeguato supporto finanziario di ateneo, nella riunione convocata in presenza in data 17 gennaio 2020. In tale riunione si è richiesto il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2020/2021 del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG), corsi di laurea di primo livello Economia e Commercio (EC) e corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali (SEFI). Alla riunione hanno partecipato nella qualità di Componenti del Comitato di Indirizzo:

Dott. Vittorio Ciotola, Presidente giovani industriali Napoli; Avv. Elio Cocorullo, Presidente della Camera Provinciale degli Avvocati Tributaristi di Napoli; Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asia Napoli; Dott. Ugo Malsomma, Presidente della Banca Promos e il Dott. Salvatore Cosentino, Segreteria Regionale IUL Campania.

I partecipanti hanno dettagliatamente esaminato le proposte di variazione ai contenuti dell'offerta formativa del corso di Laurea triennale, che, pur mantenendo inalterata la parte ordinamentale del corso di laurea (contenuti didattici offerti, obiettivi previsti, risultati di apprendimento, sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati), hanno visto una semplificazione dei percorsi del 3 anno. Il coordinatore ha anche illustrato le attività seminariali che sono state erogate e programmate nell'anno accademico 2019/20 in coerenza con le indicazioni verbalizzate nelle riunioni precedenti del Comitato. Nel complesso le parti consultate esprimono apprezzamento per le iniziative seminariali avviate e programmate, per l'offerta formativa del corso di primo livello Economia e Commercio e del corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali del DISEG. Nel sollecitare un rafforzamento delle attività di stage, il dr. Malsomma e il dr.

Gargiulo si rendono disponibili ad attivare un dialogo finalizzato ad offrire opportunità di stage agli studenti.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: verbali consultazioni parti sociali storico



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperto economico finanziario (curriculum economia e mercati finanziari)

funzione in un contesto di lavoro:

La conoscenza delle dinamiche di funzionamento dei sistemi economici complessi consente di collaborare alla analisi e programmazione delle risorse in enti pubblici e privati, anche svolgendo attività di supporto alle decisioni, e svolgere attività di studio e ricerca in ambito economico.

Le competenze in tema di funzionamento dei sistemi finanziari consentono di ricoprire ruoli di supporto nella gestione di portafoglio presso intermediari finanziari e aziende del settore non finanziario, così come attività di consulenza in ambito finanziario.

competenze associate alla funzione:

Nell'ambito delle competenze acquisite nel percorso comune, che si possono così elencare:

- 1) Capacità di utilizzare i principali metodi di indagine propri delle scienze economiche
- 2) Capacità di risolvere problemi di natura gestionale, finanziaria e amministrativo contabile a scala di impresa
- 3) Capacità di applicare tecniche di analisi, di interpretare i fenomeni economici e analizzarne evoluzione e tendenze
- 4) Capacità di ottimizzare l'uso delle risorse economico-finanziarie
- 5) Capacità di utilizzare modelli semplificati della realtà
- 6) Capacità di analizzare e classificare le operazioni di gestione al fine di rilevarle contabilmente e di rappresentarle nei prospetti di bilancio
- 7) Capacità di utilizzare strumenti di calcolo finanziario

Il laureato in EC curriculum economia e mercati finanziari acquisirà competenze specifiche in tema di analisi e valutazione degli esiti di mercato, efficacia della politica economica, logiche gestionali e operative di banche e altri intermediari finanziari.

sbocchi occupazionali:

Oltre a poter proseguire gli studi in corsi di laurea magistrale, gli sbocchi occupazionali del laureato in Economia e Commercio a prescindere dal curriculum prescelto, possono essere nei seguenti ambiti: società di consulenza economica, strategica, gestionale, amministrativo-contabile (per imprese e altre istituzioni); istituti di credito; società di consulenza finanziaria per famiglie e imprese; assicurazioni; imprese di produzione e commerciali; uffici studi; enti di ricerca e di analisi economica nazionali ed internazionali; pubbliche amministrazioni; organizzazioni sindacali e professionali.

In aggiunta, previo tirocinio ed esame di abilitazione è possibile accedere alle professioni di

- 1) Esperto contabile (albo fascia B);
- 2) Revisore legale dei conti (cfr. d.lgs. 39/2010).

Esperto economico contabile (curriculum professionale)

funzione in un contesto di lavoro:

Il curriculum professionale consente di acquisire conoscenze e competenze per un percorso lavorativo flessibile nell'ambito gestionale e della revisione contabile.

Le competenze di ambito professionale consentiranno di operare nel contesto della libera professione o della consulenza aziendale, con particolare orientamento alle funzioni di redazione del bilancio, tenuta della contabilità, e verifica della loro veridicità formale e sostanziale. Il laureato può ricoprire funzioni di addetto o consulente nell'ambito dell'area gestionale, finanziaria e amministrativo-contabile di imprese private e enti pubblici.

competenze associate alla funzione:

Nell'ambito delle competenze acquisite nel percorso comune, che si possono così elencare:

- 1) Capacità di utilizzare i principali metodi di indagine propri delle scienze economiche
- 2) Capacità di risolvere problemi di natura gestionale, finanziaria e amministrativo contabile a scala di impresa
- 3) Capacità di applicare tecniche di analisi, di interpretare i fenomeni economici e analizzarne evoluzione e tendenze
- 4) Capacità di ottimizzare l'uso delle risorse economico-finanziarie
- 5) Capacità di utilizzare modelli semplificati della realtà
- 6) Capacità di analizzare e classificare le operazioni di gestione al fine di rilevarle contabilmente e di rappresentarle nei prospetti di bilancio
- 7) Capacità di utilizzare strumenti di calcolo finanziario

Il laureato in EC curriculum professionale acquisirà competenze specifiche in tema di rilevazioni contabili, valutazione della veridicità formale sostanziale del bilancio, comportamento organizzativo.

sbocchi occupazionali:

Oltre a poter proseguire gli studi in corsi di laurea magistrale, gli sbocchi occupazionali del laureato in Economia e Commercio a prescindere dal curriculum prescelto, possono essere nei seguenti ambiti: società di consulenza economica, strategica, gestionale, amministrativo-contabile (per imprese e altre istituzioni); istituti di credito; società di consulenza finanziaria per famiglie e imprese; assicurazioni; imprese di produzione e commerciali; uffici studi; enti di ricerca e di analisi economica nazionali ed internazionali; pubbliche amministrazioni; organizzazioni sindacali e professionali.

In aggiunta, previo tirocinio ed esame di abilitazione è possibile accedere alle professioni di

- 1) Esperto contabile (albo fascia B);
- 2) Revisore legale dei conti (cfr. d.lgs. 39/2010).

Esperto economico di sostenibilità (curriculum ambiente e sostenibilità)

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso di studi consente di acquisire conoscenze e competenze per un percorso lavorativo nell'ambito delle analisi economiche degli interventi per lo sviluppo sostenibile, sia a livello macro (sistema economico) che micro (aziende private e pubbliche e settori specifici).

Le competenze acquisite sui risvolti ambientali delle scelte produttive, di consumo e di policy consentono di contribuire agli aspetti gestionali e di programmazione delle risorse in un'ottica di sostenibilità nelle aziende, anche svolgendo attività di supporto e consulenza alle decisioni aziendali. Inoltre, il background teorico sulla relazione tra ambiente, industria alimentare e sostenibilità consente di contribuire alla pianificazione e alle attività gestionali degli enti preposti alla tutela dell'ambiente e del territorio.

competenze associate alla funzione:

Nell'ambito delle competenze acquisite nel percorso comune, che si possono così elencare:

1. Capacità di utilizzare i principali metodi di indagine propri delle scienze economiche
2. Capacità di risolvere problemi di natura gestionale, finanziaria e amministrativo contabile a scala di impresa
3. Capacità di applicare tecniche di analisi, di interpretare i fenomeni economici e analizzarne evoluzione e tendenze
4. Capacità di ottimizzare l'uso delle risorse economico-finanziarie
5. Capacità di utilizzare modelli semplificati della realtà
6. Capacità di analizzare e classificare le operazioni di gestione al fine di rilevarle contabilmente e di rappresentarle nei prospetti di bilancio
7. Capacità di utilizzare strumenti di calcolo finanziario

Il laureato in EC curriculum ambiente e sostenibilità acquisirà competenze specifiche in tema uso sostenibile delle

risorse naturali, valorizzazione delle sostenibilità nelle sue implicazioni economiche, sociali, ambientali e istituzionali; gestione sostenibile delle imprese e determinanti del vantaggio competitivo.

sbocchi occupazionali:

Oltre a poter proseguire gli studi in corsi di laurea magistrale, gli sbocchi occupazionali del laureato in Economia e Commercio a prescindere dal curriculum prescelto, possono essere nei seguenti ambiti: società di consulenza economica, strategica, gestionale, amministrativo-contabile (per imprese e altre istituzioni); istituti di credito; società di consulenza finanziaria per famiglie e imprese; assicurazioni; imprese di produzione e commerciali; uffici studi; enti di ricerca e di analisi economica nazionali ed internazionali; pubbliche amministrazioni; organizzazioni sindacali e professionali.

In aggiunta, previo tirocinio ed esame di abilitazione è possibile accedere alle professioni di

- 1) Esperto contabile (albo fascia B);
- 2) Revisore legale dei conti (cfr. d.lgs. 39/2010).



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
5. Insegnanti nella formazione professionale - (3.4.2.2.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

25/01/2021

Per una proficua frequenza del corso di laurea in Economia e Commercio, lo studente dovrebbe possedere un'adeguata preparazione di base relativa a:

- a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
- b) conoscenze basilari di una lingua straniera moderna;

Non sono previsti test di accesso al Corso di Studio ma un test di autovalutazione per gli studenti (test TOLC-E, erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso-CISIA) che verificherà, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacità di comprensione verbale;
- attitudine ad un approccio metodologico.

L'Ateneo organizza dei pre-corsi che gli studenti possono frequentare per colmare eventuali lacune nella preparazione di base, con un test finale.

Agli studenti che non superano i due test (quello del CISIA e quello dell'Università Parthenope) verranno assegnati

specifici obblighi formativi aggiuntivi (come da Regolamento Didattico).



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

10/05/2021

Per l'ammissione al corso di Economia e Commercio, così come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, la verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando è effettuata mediante il Test On Line CISIA – TOLC-E.

Il TOLC è uno strumento di orientamento e valutazione finalizzato ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi ed è erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, www.cisiaonline.it). Il TOLC-E si compone di tre sezioni sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base (sezione 'MATEMATICA'); capacità di comprensione verbale (sezione 'COMPRESIONE VERBALE'); capacità logiche (sezione 'LOGICA') più una sezione di conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC-E si considera superato se si consegue un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio delle tre sezioni e almeno 1,5 nella sola sezione di Matematica.

La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test è, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, conoscenza ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

A causa dell'emergenza coronavirus con successivi avvisi sarà comunicato il luogo di svolgimento del TEST. Le date saranno comunicate sul sito web: <http://cisiaonline.it>

Pur non essendo indispensabile, il TOLC è un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permetterà di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Le informazioni sugli OFA sono disponibili sul sito della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza (<http://www.siegi.uniparthenope.it/>) e sul sito dell'Ufficio Orientamento (<http://orienta.uniparthenope.it>).

Per gli studenti che non hanno superato né i TOLC né il test locale, e che non maturano 18 CFU entro il mese di settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione, saranno individuate delle idonee attività integrative e dei percorsi di tutoraggio finalizzati al superamento degli OFA. Nel caso tali attività non vengano seguite, lo studente resterà iscritto al I anno e la sua iscrizione sarà trasformata a tempo parziale.

Ciò posto, al fine di favorire un adeguato approccio allo studio universitario, la prima settimana dei corsi sarà dedicata al recupero delle conoscenze di base necessarie a studiare al meglio gli argomenti oggetto del corso, in modo da mettere tutti gli studenti in condizione di affrontare con profitto gli esami del I anno. Saranno, inoltre, previste attività di accoglienza degli studenti, tra cui una presentazione del corso da parte del Coordinatore.

Il numero dei posti disponibili per l'immatricolazione/iscrizione al primo anno del corso di laurea Economia e Commercio è predeterminato (300 immatricolati). Pertanto, le immatricolazioni/iscrizioni al primo anno verranno accettate secondo l'ordine di consegna, alla Segreteria studenti, della relativa domanda. La Segreteria studenti che monitorerà il raggiungimento della soglia programmata per i singoli corsi di studio; raggiunta la soglia programmata non potranno essere accettate nuove iscrizioni e si procederà con Decreto Rettorale alla dichiarazione di chiusura della procedura di iscrizione per quel corso di studio. Lo studente che avesse provveduto al pagamento senza potersi iscrivere ad uno dei suddetti corsi di studio, potrà iscriversi presso altro corso di studio entro i rispettivi posti disponibili. Non saranno consentite deroghe in eccesso al numero di iscrizioni disponibili per ciascun corso.

Link : <https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/> (Servizio Orientamento e Tutorato - Parthenope)



11/02/2021

Il corso di laurea si articola in tre curricula: economia e mercati finanziari; professionale; ambiente e sostenibilità. I primi due anni sono comuni ai tre curricula, e propongono un approccio multidisciplinare, per consentire allo studente di acquisire le conoscenze e competenze di base nelle diverse discipline dell'economia (economia e politica economica, storia economica) e dell'ambito aziendale (economia e contabilità aziendale; gestione di impresa); solide basi metodologiche a supporto dell'analisi economica (matematica e statistica); la padronanza dei fondamenti del sistema giuridico normativo (pubblico, privato, commerciale). A queste conoscenze si aggiungono il consolidamento dell'apprendimento di una lingua e delle opportune competenze informatiche.

Al terzo anno il percorso di studi varia tra i tre curricula, ciascuno dei quali offre una articolata gamma di insegnamenti opportunamente selezionati per orientare la formazione verso obiettivi più specifici e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo.

Il curriculum 'economia e mercati finanziari' rafforza le conoscenze sul funzionamento del sistema macroeconomico e dei suoi diversi mercati, fornendo competenze specifiche in tema di funzionamento dei mercati finanziari, sia dal punto di vista della politica economica, con un focus sui mercati nazionali e internazionali, che di logiche gestionali e operative degli intermediari finanziari.

Il curriculum 'ambiente e sostenibilità' fornisce le competenze necessarie per valutare, dal punto di vista economico, i profili di sostenibilità delle scelte produttive e di consumo, fornendo specifiche competenze in ambito di policy e di economia circolare, anche con riferimento al settore agroalimentare.

Il curriculum 'professionale' rafforza le competenze necessarie per la tenuta della contabilità delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, fornendo specifiche competenze in tema di revisione contabile di ambito privato e pubblico, arricchite da conoscenze in ambito organizzativo e giuridico (diritto tributario).

Il percorso formativo si conclude con uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta, approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso di studi, volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi, elaborazione critica e comunicazione. Per gli studenti che seguono il percorso di Double Degree è prevista la frequenza di un semestre presso l'università di Artois.

**Conoscenza e capacità di comprensione**

Il percorso di studi consente agli studenti di acquisire, nei vari ambiti disciplinari, gli strumenti analitici e metodologici di base per sviluppare in modo incrementale una solida conoscenza e capacità di comprensione della complessità dei

	<p>fenomeni economici a livello macro (sistema economico) e micro (aziende e settori). La didattica frontale, per tutti i corsi, è integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università 'Parthenope', un ulteriore strumento a supporto della formazione. Nella sezione del Portale dedicata al corso di Economia e Commercio, gli studenti possono, non solo consultare il materiale didattico utilizzato in aula, ma anche trovare approfondimenti di specifici argomenti in modalità blended (per qualche insegnamento in inglese) e per alcuni corsi usufruire di tutoraggio on line.</p> <p>Il percorso offre, inoltre, l'opportunità di consolidare le conoscenze linguistiche, anche grazie agli accordi di mobilità Erasmus e di Double Degree, e informatiche. La preparazione della relazione finale, che conclude il processo formativo, consente di approfondire, anche attraverso la consultazione di testi avanzati, la conoscenza e la comprensione nell' ambito dell' area tematica scelta dallo studente.</p>	
<p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</p>	<p>Il percorso di studi, l'impostazione didattica e lo stage o le attività sostitutive, consentono allo studente di applicare le conoscenze e competenze specifiche per comprendere e individuare soluzioni a problemi di natura economica, gestionale e finanziaria.</p> <p>L'impostazione didattica degli insegnamenti del percorso formativo prevede che le lezioni in aula siano corredate, in funzione delle specificità dei vari ambiti disciplinari, da esercitazioni, studio di casi, preparazione e/o presentazione di lavori (individuali o di gruppo), discussione in aula di temi di attualità. Il Portale E-learning, per alcuni corsi, è utilizzato per proporre allo studente esercitazioni supplementari rispetto a quelle svolte in aula. Sempre attraverso questa piattaforma lo studente può porre quesiti ed effettuare questionari di autovalutazione dell'apprendimento.</p> <p>Nel complesso questo approccio consente di stimolare la capacità degli studenti di: comprendere in modo approfondito i vari ambiti disciplinari, applicare le competenze acquisite e trovare soluzioni per risolvere problemi concreti.</p>	

Area ECONOMICA

Conoscenza e comprensione

Nel corso del primo anno e del secondo anno lo studente apprende gli elementi di base della teoria economica necessari per comprendere la struttura e il funzionamento di sistemi economici complessi. Lo studio della microeconomia consente di analizzare e interpretare i comportamenti individuali dei consumatori e delle imprese, e introduce all'analisi del funzionamento dei mercati concorrenziali e non concorrenziali e le cause dei fallimenti del mercato. Il corso di politica economica consente di comprendere come i comportamenti individuali degli agenti economici, privati e istituzioni, interagiscono per dar luogo all'equilibrio macroeconomico del mercato dei beni, dei fattori produttivi e finanziario, delineando anche una schematizzazione del ruolo della politica fiscale e monetaria, sia una economia chiusa che in una economia aperta. Il corso di storia economica consente di comprendere l'evoluzione

dell'economia italiana e internazionale (variabili economiche e finanziarie, cambiamenti istituzionali e politiche economiche, finanziarie e fiscali) in una prospettiva di lungo periodo.

Al terzo anno lo studente può approfondire tematiche diverse in relazione al curriculum intrapreso.

Il curriculum "economia e mercati finanziari" consente di approfondire le conoscenze e competenze in tema di mercati finanziari, mercati internazionali e politica economica: il funzionamento dei mercati monetari, finanziari e dei cambi e le relative politiche a livello nazionale e internazionale; dinamiche del commercio internazionale, liberalizzazione e forme di protezionismo (con attenzione come caso applicativo agli scambi agroalimentari). Il percorso formativo è arricchito con l'acquisizione di conoscenze nell'ambito della geografia economica, che consente di comprendere, in chiave geografica, le principali dinamiche socio-economiche del mondo contemporaneo e sviluppare capacità critiche per interpretare le possibilità di miglioramento degli assetti attuali attraverso le politiche alle scale locali e globali. Lo studente potrà inoltre scegliere se aggiungere al proprio bagaglio conoscitivo competenze specifiche nell'ambito dell'economia del lavoro o approfondire i temi di politica economica applicata.

Il curriculum "ambiente e sostenibilità", invece, consente di acquisire gli strumenti conoscitivi per analizzare il complesso rapporto tra tutela dell'ambiente, uso delle risorse e sostenibilità dello sviluppo e le relative politiche. Agli studenti saranno forniti strumenti teorici e metodologici per comprendere le conseguenze, in termini di riduzione dei livelli di benessere e della qualità della vita, determinate dal processo di inquinamento ed esaurimento dello stock di capitale naturale e le diverse dimensioni dello sviluppo sostenibile su scala locale e globale. Sono in particolare fornite conoscenze approfondite su temi quali: cambiamento climatico e accordi sul clima; implicazioni economiche delle scelte energetiche, funzionamento del mercato e politiche; la sostenibilità dei modelli alimentari e del sistema agroindustriale.

Il curriculum "professionale", infine, consente di arricchire le conoscenze di ambito economico funzionali agli obiettivi formativi specifici del curriculum scelto: forme innovative di strumenti di finanza a supporto della crescita delle imprese, e dinamiche di funzionamento delle quattro principali politiche sociali (pensioni, lavoro, sanità e assistenza).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- a) risolvere problematiche di natura economica utilizzando modelli semplificati della realtà al fine di:
 - i) individuare scelte ottimizzanti e valutare gli esiti di mercato,
 - ii) valutare l'efficacia di politica monetaria e fiscale in economia chiusa,
 - iii) valutare l'efficacia della politica economica nei moderni mercati del lavoro e sistemi di welfare,
 - iv) valutare l'efficacia della politica economica nei moderni sistemi finanziari e valutarli internazionali,
 - v) valutare l'efficacia di politiche commerciali nei mercati internazionali,
 - vi) analizzare e valorizzare i nessi tra territorio, risorse e processi economici;
- b) analizzare e valorizzare gli aspetti multidimensionali della sostenibilità: economica, sociale, ambientale e istituzionale;
- c) analizzare e interpretare documenti e report su temi economici;
- d) analizzare e interpretare in chiave geografica e di lungo periodo i fenomeni economici.

Il coinvolgimento nell'analisi di casi di studio di stampo macro e microeconomico, la discussione in aula di documenti ufficiali e report, le esercitazioni, presentazione di casi di studio in aula e lavori di gruppo sono gli strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati a eventi di attualità e casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area AZIENDALE

Conoscenza e comprensione

I corsi del primo e secondo anno consentono allo studente di conseguire una approfondita conoscenza della realtà

aziendale, intesa come sistema, e delle problematiche relative alla sua efficienza, efficacia ed economicità. Con riferimento alla gestione, lo studente acquisisce competenze generali di management, in particolare i principi ed i criteri di gestione strategica ed operativa delle imprese, i fattori cruciali di gestione delle singole funzioni aziendali, le determinanti del vantaggio competitivo negli odierni sistemi industriali.

Unitamente a ciò, lo studente, acquisisce una solida conoscenza delle scritture contabili che conducono alla sintesi del bilancio. Al terzo anno, nel curriculum "professionale", si approfondisce lo studio delle regole e metodologie per la valutazione, la rappresentazione e il controllo delle poste di bilancio secondo i principi contabili nazionali, capacità interpretative dei valori aziendali. Con riferimento aspetti dell'organizzazione delle aziende lo studente può acquisire conoscenze e capacità di comprensione applicate al comportamento delle persone nelle organizzazioni, nonché alle strutture e ai processi organizzativi.

Nel curriculum "economia e mercati finanziari", invece, lo studente può scegliere di approfondire lo studio del funzionamento del sistema finanziario con riferimento agli aspetti qualitativi e quantitativi dei fenomeni finanziari, acquisendo conoscenze di base sulle logiche gestionali e operative delle diverse aree di business delle banche e degli altri intermediari specializzati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

a) risolvere problemi di natura gestionale, finanziaria e amministrativo contabile a scala di impresa, al fine di:

i) valutare obiettivi e schemi di governo strategico e di funzionamento operativo di impresa,

ii) redigere le scritture contabili e predisporre il bilancio di esercizio,

iii) valutare la veridicità formale e sostanziale del bilancio;

b) interpretare in maniera autonoma documenti, organigrammi, report utilizzati nelle organizzazioni per l'analisi e la progettazione organizzativa;

c) valutare i profili di equilibrio economico finanziario degli attori del sistema finanziario.

Presentazione di casi di studio in aula, lavori di gruppo (in caso con esposizione in aula), discussione in aula di report e le esercitazioni sono i principali strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati alla soluzione di casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area STATISTICO MATEMATICA

Conoscenza e comprensione

Lo studio delle materie dell'area è organizzato in modo da consentire allo studente di acquisire gli strumenti metodologici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali. Il primo anno, con il corso di Introduzione alla matematica lo studente apprende le conoscenze di base della materia e le tecniche di calcolo più idonee ad affrontare in modo adeguato lo studio delle discipline economiche e della statistica. Al secondo anno lo studente acquisisce le nozioni di base per la formalizzazione e la valutazione dei contratti finanziari derivati e per il controllo dei rischi. Sempre al secondo anno vengono forniti gli strumenti analitici necessari per la rilevazione e l'analisi dei dati statistici, prevalentemente di natura aziendale ed economica, e le idee chiave della statistica per la lettura, l'elaborazione e l'interpretazione delle informazioni sui principali fenomeni economici.

Al terzo anno, nel curriculum "Ambiente e Sostenibilità", lo studente potrà irrobustire le conoscenze acquisite in ambito statistico con approfondimenti sugli strumenti di analisi statistica funzionali agli obiettivi formativi specifici del curriculum intrapreso.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli studenti acquisiranno le seguenti capacità:

- a) applicare gli strumenti matematici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali;
- b) applicare la metodologia statistica, descrittiva e inferenziale, a supporto delle decisioni aziendali (nelle diverse aree funzionali) e per l'analisi delle principali dinamiche economiche;
- c) applicare le formule del calcolo finanziario alla valutazione dei contratti;

La capacità di applicare le conoscenze è verificata costantemente durante i corsi attraverso lo svolgimento di esercizi contestualizzati a problematiche economiche, finanziarie e aziendali, e esercitazioni in laboratorio mediante l'uso di strumenti software. Questo approccio concorre anche a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico, dei dati economici elaborati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area GIURIDICA

Conoscenza e comprensione

Il primo anno del corso di studio fornisce le nozioni fondamentali del diritto pubblico e del diritto privato. Il corso di Istituzioni di Diritto pubblico, ha l'obiettivo di far acquisire allo studente la conoscenza della forma di Stato e di governo italiana, degli organi che compongono il sistema istituzionale italiano, della multilevel governance nazionale ed europea e dei meccanismi di produzione delle norme giuridiche e dell'incidenza delle politiche pubbliche sul sistema economico. Il corso di Diritto Privato ha invece l'obiettivo di offrire agli studenti le conoscenze di base e gli strumenti logico-analitici indispensabili per affrontare lo studio delle discipline giuridiche prospettando lo schema base dei diversi istituti attraverso il quale ricondurli a sistema.

Al secondo anno il Diritto commerciale, consente di approfondire la disciplina giuridica dell'attività d'impresa, esercitata da un imprenditore individuale o collettivo (società, consorzi, reti). Nucleo centrale della disciplina, trattata con costante attenzione alla sostanza economica caratterizzante i singoli istituti giuridici ed all'evoluzione dei mercati internazionali, è costituito dallo studio del diritto societario, dei principi generali di contabilità d'impresa, della disciplina delle crisi con particolare riguardo al fallimento ed al concordato preventivo.

Il terzo anno, nel curriculum "professionale", gli studenti possono acquisire una conoscenza approfondita dell'ordinamento tributario italiano, esaminato sotto il profilo sostanziale, procedimentale e processuale, nonché una preparazione di base sul funzionamento del sistema tributario vigente attraverso lo studio delle principali imposte dirette ed indirette che lo caratterizzano (Irpéf, Ires ed Iva).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche consentiranno allo studente di acquisire:

- a) un appropriato linguaggio giuridico;
- b) la capacità di porre in relazione la struttura e il funzionamento delle istituzioni nazionali con la realtà socio-economica europea;
- c) la capacità di comprendere, interpretare e applicare le norme ai contesti concreti nei quali operano.

Per favorire lo sviluppo del senso critico e delle capacità di applicazione degli strumenti logico-analitici trattati nei corsi di ambito giuridico sono previste diverse modalità: esercitazioni e discussioni di casi pratici, lettura e discussione di articoli di quotidiani e riviste specialistiche su argomenti attinenti alle problematiche teoriche affrontate nei corsi, seminari di approfondimento di specifici argomenti, test per autovalutazione.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area LINGUE E ABILITA INFORMATICHE

Conoscenza e comprensione

Il percorso di studio consente di acquisire (o consolidare) le conoscenze di base con riferimento ad una lingua straniera e l'utilizzo dei principali software informatici.

Le abilità linguistiche (a scelta tra: francese, inglese) si focalizzano sulla comunicazione professionale e sull'uso della lingua straniera in ambiti economici, finanziari e aziendali. A partire da un approccio comunicativo fondato sull'interazione, lo studio e l'analisi di testi autentici sia orali che scritti offrono spunti per rafforzare a livello teorico e pratico gli elementi di grammatica, di sintassi, favorendo lo studio di aspetti lessicali e fraseologici tipici della lingua applicata in contesti economico-aziendali. Particolare attenzione è posta anche alla traduzione specialistica da e verso la lingua straniera.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Quanto alle competenze di lingua straniera (attraverso lezioni di didattica frontale, lavoro collaborativo, didattica laboratoriale ed esercitazioni pratiche) l'obiettivo è la piena acquisizione del livello B1 del Quadro Comune di Riferimento del Consiglio d'Europa, ed eventualmente, se il livello di preparazione già acquisito dallo studente nel suo percorso di studio precedente, il raggiungimento del livello B2.

Il corso di abilità informatiche fornisce gli strumenti per comprendere e utilizzare i sistemi informatici di base e cross-mediali.

Al termine del corso lo studente sarà in grado di: utilizzare i software per l'elaborazione dei testi, per la realizzazione di fogli elettronici e per le presentazioni; di utilizzare gli strumenti per l'archiviazione e la condivisione di dati e per la fruizione, ricerca e analisi dei contenuti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Nell'organizzazione dei corsi in aula sono previste varie modalità per stimolare la capacità di sviluppare la capacità di giudizio autonomo: presentazione di esempi concreti di valutazione e soluzione di problemi di natura economica (macro, micro, aziendale); discussione delle modalità di implementazione e dell'impatto di interventi di politica economica; esercitazioni finalizzate all'apprendimento dei metodi di raccolta e interpretazione delle informazioni.

Abilità comunicative

La capacità di comunicare dello studente è stimolata e valutata con modalità diverse in funzione delle specificità dei corsi. Nell'ambito di alcuni insegnamenti sono previste attività seminariali svolte da gruppi di studenti e forme di discussione di gruppo guidata dal docente. In altri corsi è la prova orale dell'esame di profitto che consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. La prova finale,

	elaborato scritto, rappresenta l'occasione per valutare la capacità dello studente di saper organizzare e argomentare una comunicazione testuale .	
Capacità di apprendimento	Le varie attività formative sono strutturate per stimolare nello studente la curiosità e il desiderio di apprendere. La didattica frontale, per tutti i corsi, è integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università "Parthenope", che offre vari strumenti a supporto della formazione (approfondimenti di argomenti in modalità blended, possibilità di svolgere esercizi supplementari rispetto a quelli proposti in aula e questionari/test di autovalutazione dell'apprendimento). Le verifiche previste alla fine di ogni corso e la prova finale sono momenti di valutazione del livello di apprendimento dello studente a garanzia del raggiungimento del livello finale richiesto per l'inserimento nel modo del lavoro e per una eventuale prosecuzione degli studi con la laurea magistrale. L'attività di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento.	

 **QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

05/02/2021

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del curriculum scelto dallo studente. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un tutor, il docente della disciplina scelta. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica.

 **QUADRO A5.b** | **Modalità di svolgimento della prova finale**

05/02/2021

La prova finale, cui sono riservati 3 CFU, consiste nella preparazione di elaborato scritto, una relazione, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del curriculum scelto dallo studente. Detta relazione è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. La relazione può essere redatta anche in una delle lingue straniere previste tra le abilità linguistiche del Piano di Studi. In questo caso deve essere corredata dal titolo e da una dettagliata sintesi in lingua italiana. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un Tutor, il docente della disciplina scelta. L'argomento della relazione è concordato con il Tutor.

Lo studente può inoltrare la richiesta di assegnazione dell'argomento della prova finale, secondo le procedure rese note su Esse 3, dopo aver conseguito almeno 120 CFU previsti dal piano di studi ed il tempo minimo che deve decorrere tra richiesta e la presunta data della Seduta di Laurea è di sessanta giorni. Lo studente può essere ammesso alla valutazione

della relazione se ha terminato tutti gli esami di profitto regolarmente verbalizzati entro venti giorni dalla data della Seduta di Laurea. Le procedure e tempi per la consegna dell'elaborato sono indicate su Esse3.

L'elaborato (relazione) è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il Tutor. All'elaborato come valutazione, la Commissione può assegnare un massimo di 4 punti.

Il Regolamento didattico del Corso di Laurea EC dettaglia, come riportato in allegato al presente quadro:

- modalità del calcolo del voto di base
- premialità che lo studente può acquisire nel corso della sua carriera di studio

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità dell'elaborato e al punteggio premiale attribuito allo studente. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente, come somma delle valutazioni della prova finale e delle premialità, è pari a 11 punti. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.

La Seduta di Laurea (per la proclamazione del voto finale) si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali sedute è pubblicato sul sito della Scuola Interdipartimentale Economia e Giurisprudenza (SIEGI).

Link : https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria_studenti/def_linee_prova_finale.pdf (Regolamento di Ateneo)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Calcolo voto di base e premialità



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: regolamento 2021 2022

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://siegi.uniparthenope.it/orari-delle-lezioni/>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://siegi.uniparthenope.it/esami-e-sedute-di-laurea/>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	L-LIN/04	Anno di corso 1	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE link	PETRILLO MARIA GIOVANNA	PA	9	72	
2.	L-LIN/12	Anno	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA			9	72	

		di corso 1	INGLESE link					
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	CARLEO ROBERTO	PO	9	72	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link			9		
5.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link			9		
6.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	LANDRIANI LORIS	PA	9	72	
7.	SECS- S/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA link	DONNINI CHIARA	PA	9	72	
8.	SECS- S/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA link			9		
9.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	PAPA ANNA	PO	9	72	
10.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link			9		
11.	SECS- P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link			9		
12.	SECS- P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link	BARTOLETTO SILVANA	PA	9	72	
13.	SECS- P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link			9		

14.	INF/01	Anno di corso 2	ABILITA' INFORMATICA link	3	24
15.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link	9	72
16.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link	9	72
17.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE link	6	48
18.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA link	9	72
19.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE link	9	72
20.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L' ECONOMIA link	9	72
21.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI link	6	48
22.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE link	9	72
23.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link	9	72
24.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA APPLICATA DELL'AMBIENTE link	9	72
25.	SECS-P/11	Anno di	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	9	72

		corso 3			
26.	SECS- P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL LAVORO link	6	48
27.	SECS- P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA E POLITICA ECONOMICA INTERNAZIONALE link	6	48
28.	SECS- P/01	Anno di corso 3	FINANZA AGEVOLATA link	6	48
29.	SECS- P/01	Anno di corso 3	FINANZA SOSTENIBILE E ECONOMIA CIRCOLARE link	9	72
30.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO link	6	48
31.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE link	6	48
32.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA ECONOMICA link	9	72
33.	AGR/01	Anno di corso 3	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' link	9	72
34.	AGR/01	Anno di corso 3	MANAGEMENT SOSTENIBILE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE link	9	72
35.	SECS- P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA APPLICATA link	6	48
36.	SECS- P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI link	6	48

37.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA link	6	48
38.	PROFIN_S	Anno di corso 3	PREPARAZIONE PROVA FINALE link	3	
39.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE link	6	48
40.	AGR/01	Anno di corso 3	SISTEMA AGROALIMENTARE:ECONOMIA E POLITICA link	9	72
41.	SECS-P/02	Anno di corso 3	SISTEMI COMPARATI DI WELFARE link	9	72
42.	NN	Anno di corso 3	STAGE link	3	
43.	SECS-S/03	Anno di corso 3	VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI link	6	48

▶ QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione link: Sistema bibliotecario

Link inserito: <http://biblioteca.uniparthenope.it/>

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori, ai potenziali studenti in ingresso e agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
- 6) incontri di presentazione, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), agli allievi delle scuole superiori, dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
- 7) visite guidate delle strutture universitarie;
- 8) pubblicazione sul sito di Orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

A causa dell'emergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo dell'anno 2020, molte delle attività di Orientamento e di Placement non hanno più potuto aver luogo nella modalità tradizionale 'in presenza'. L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato con la supervisione del Prorettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività 'a distanza' rivolto alle platee interessate all'orientamento in ingresso, oltretutto ai suoi studenti, mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza.

Nell'anno 2020 sono stati progettati, sviluppati e realizzati, a livello centrale, la piattaforma del Servizio di Orientamento e Tutorato e Placement - orienta.uniparthenope.it - e, decentrato, i website delle Scuole Interdipartimentali dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope: Scuola delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute - scuolasis.uniparthenope.it/ - e Scuola di Economia e Giurisprudenza - siegi.uniparthenope.it -.

Il website di Orientamento e Placement (denominato PARTHENOPE ORIENTA) è stato realizzato nell'ottica di orientare dinamicamente l'utente/potenziale studente assecondando la naturale scelta del corso di laurea e potenziando le conoscenze per affrontarla, di suggerire l'ispirazione vocazionale e la naturale transizione post laurea verso il mercato del lavoro.

Sono state create le pagine relative ad ogni singolo Corso di Studio. La landing page del Corso prevede una descrizione

sintetica in anteprima nella quale sono presenti informazioni essenziali (scadenze, durata, modalità di accesso,...), un video di presentazione del corso da parte del docente coordinatore, una breve descrizione e un cenno agli sbocchi occupazionali. Scrollando la landing, il potenziale utente interessato può approfondire con maggiore dettaglio le caratteristiche e le opportunità del percorso, ivi compreso il piano di studi con gli esami da sostenere anno per anno. In calce ad ogni landing del corso è stato implementato un form di contatto per richiedere maggiori informazioni. Sono stati inoltre realizzati tutti i contenuti multimediali a supporto dell'attività di promozione dell'offerta formativa attraverso i canali social di Ateneo. I video, i cui contenuti sono stati curati dal coordinatore del CdS, sono stati organizzati in playlist specifiche sul canale YouTube di Ateneo e caricati nella specifica landing page del corso di laurea.

Per le attività di Orientamento istituzionale relative ai punti 2), 5) e 6) l'Ateneo ha avviato, già dal marzo 2020, un programma di attività 'a distanza' - 'Insieme manteniamo la rotta - #iorestoacasaconlaparthenope' - rivolto, oltretutto ai suoi studenti, alle platee interessate all'orientamento in ingresso; tra le iniziative del programma lo sportello di orientamento 'on line', i Virtual Open Day, i Moduli di didattica digitale integrativa per le Scuole superiori.

L'attività di 'front office' e i colloqui individuali sono stati sostituiti da uno sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, gestito dal personale del SOT (orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/). È sempre rimasta attiva la casella di orientamento - orientamento.tutorato@uniparthenope.it - attraverso la quale tutti i giorni si interagisce con l'utenza esterna.

Per proseguire negli incontri di presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa, che avvenivano presso le Scuole e presso l'Ateneo, sono stati promossi Virtual Open Day, finalizzati a garantire la possibilità ai futuri studenti di confrontarsi attraverso interventi live con i docenti universitari per informazioni sui corsi di studio, sulle modalità di accesso, sui servizi di Ateneo (orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/).

In particolare i Corsi di Studio triennale e magistrale a ciclo unico sono stati presentati nell'anno 2021 nelle date 20-21 gennaio, 23-24 febbraio, 24-25 marzo; altre presentazioni sono già in programma per il 12-13 maggio 2021 (orienta.uniparthenope.it/2021/01/18/orientamento-news/).

Nel giugno 2020 le presentazioni dei Corsi di Studio ai Virtual Open Day sono stati registrate e, con la collaborazione dell'Ufficio Stampa e Comunicazione, sono state trasformate in videoregistrazioni, organizzate in una playlist disponibile sul canale YouTube, che consentono ai potenziali studenti di ascoltare dalla viva voce dei docenti a cosa prepara ciascun corso, come si caratterizza il percorso formativo, il piano di studio e gli sbocchi occupazionali. (orienta.uniparthenope.it/2020/06/11/video-presentazione-corsi-studio-triennale-magistrale-ciclo-unico/).

Sempre nel programma 'Insieme manteniamo la rotta', l'Ateneo ha proseguito nelle attività di cui al punto 3) invitando, nel novembre 2020, tutte le scuole della Campania ad aderire ad un programma di Moduli di Didattica Digitale Integrativa, sempre con l'obiettivo di aiutare gli studenti a riflettere con consapevolezza sulle proprie inclinazioni e sulle scelte che vorranno effettuare al termine del percorso scolastico. Gli spunti e i temi di dibattito proposti dai docenti dell'Ateneo compongono percorsi formativi, trasversali a varie aree disciplinari, di grande rilevanza sia per ampiezza sia per attualità e originalità. Un'attenzione particolare si è voluta riservare, inoltre, all'insegnamento dell'Educazione Civica, che da quest'anno è entrato a far parte del curriculum obbligatorio delle scuole di ogni ordine e grado

(orienta.uniparthenope.it/2020/12/10/moduli-di-didattica-digitale-integrativa/). I moduli erogati sono stati registrati e, con la collaborazione dell'Ufficio Stampa e Comunicazione, si sta procedendo a trasformarli in video disponibili sul canale YouTube, da inviare alle Scuole superiori che ne hanno già fatto richiesta quali moduli 'asincroni' da proporre agli studenti della scuola. Ad oggi sono stati erogati, o sono in fase di erogazione, n. 30 moduli da docenti della Scuola di Economia e Giurisprudenza e n. 21 moduli da docenti della Scuola delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute.

Anche i principali saloni e manifestazioni di orientamento hanno provveduto a una riorganizzazione che consentisse di proseguire a distanza le attività previste. In particolare l'Ateneo ha aderito ai seguenti saloni di orientamento e manifestazioni in modalità 'virtuale':

- 'CAMPUS ORIENTA DIGITAL', che ha sostituito il tradizionale 'Salone dello Studente' (orienta.uniparthenope.it/2020/05/10/campus-orienta-digital/). Nell'ambito delle attività di Campus Orienta è stato realizzato, ed è disponibile al link orienta.uniparthenope.it/2020/06/22/uniparthenope-si-presenta-agli-studenti-2020-2021/, un video divulgativo di orientamento all'attività formativa di Ateneo.
- 'ORIENTASUD – Il Salone delle Opportunità - XXI edizione' (4-6 novembre 2020) (orienta.uniparthenope.it/2020/11/02/salone-digitale-orientasud-xxi/).
- 'Virtual UNIVEXPO' (24-27 novembre 2020), il Salone 'virtuale' dello studente a cura del giornale universitario ATENEAPOLI in collaborazione con gli Atenei campani (orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/universita-degli-studi-di-napoli-parthenope-allunivexpo-2020/).

È già prevista la partecipazione dell'Ateneo alla manifestazione 'Salone dello Studente – Programma SUD' in programma dal 26 al 29 aprile 2021, sempre in modalità a distanza (www.salonedellostudente.it).

Per gestire la situazione emergenziale si è potenziato l'utilizzo quotidiano dei social media (Facebook, YouTube,

Instagram, Twitter), proseguendo un percorso già intrapreso dall'Ufficio SOT, per la diffusione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa, avvisi, eventi, seminari virtuali, ecc. Il SOT ha realizzato una guida di Ateneo denominata 'Orientarsi all'Università degli Studi di Napoli Parthenope - a.a. 2020-2021', con l'ausilio dei Direttori dei Dipartimenti, contenente informazioni di carattere generale sui servizi e le strutture dell'Ateneo e sull'offerta formativa e immediatamente diffusa attraverso il nuovo portale e alle manifestazioni di orientamento a cui l'Ateneo ha partecipato (scaricabile al link <https://orienta.uniparthenope.it/2020/05/22/brochure-ateneo-2020-2021/>).

Altre iniziative e attività di orientamento poste in essere per potenziare nei giovani le capacità di auto-valutazione delle proprie attitudini, motivazioni e interessi, e di auto-valutazione della propria preparazione iniziale sono le seguenti:

1) utilizzo di test organizzati dall'Ateneo e dei Test on line del CISIA (TOLC) di autovalutazione finalizzati ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi: per fronteggiare l'emergenza, il CISIA ha prontamente messo a punto una nuova modalità di erogazione dei TOLC, denominato TOLC@CASA, che consente agli studenti di sostenere i TOLC sempre online, ma direttamente dalle loro abitazioni (<https://orienta.uniparthenope.it/2020/07/16/emergenza-covid-tolcacasa/>). I TOLC@CASA per l'Ateneo sono stati organizzati e gestiti con l'ausilio dei Referenti delle Scuole Interdipartimentali - Proff. Zeldà Marino e Stefano Perna -. Vari docenti hanno contribuito alla gestione delle aule 'virtuali' durante lo svolgimento delle prove.

2) partecipazione a Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) (<https://orienta.uniparthenope.it/2021/01/15/pcto/>) e ai Progetti Lauree Scientifiche (PLS).

Il SOT inoltre ha collaborato con l'Ufficio Stampa e Comunicazione dell'Ateneo all'organizzazione di testimonial day, conferenze tematiche e incontri interattivi 'on line' tra studenti (di scuola e dell'università) e docenti, esperti, volti noti del mondo accademico e della società.

Le iniziative su descritte proseguiranno nella modalità a distanza sino a nuove disposizioni in merito alla ripresa delle attività in presenza.

Infine, il SOT, sempre in collaborazione con il CdS, svolge attività di collegamento e coordinamento tra Scuole e Università e organizza attività di accoglienza agli studenti sia pre- sia post-immatricolazione. Nel mese di settembre 2020, l'Ufficio SOT, con l'ausilio di studenti part time, ha coadiuvato l'organizzazione di giornate di accoglienza degli studenti iscritti al primo anno nell'a.a. 2020-21 presso le varie sedi di Ateneo. Obiettivi delle giornate, tra gli altri, la presentazione dei Corsi di Studio, della app di Ateneo e del protocollo sanitario COVID. In tali occasioni sono stati distribuiti a tutti gli studenti dei gadget di Ateneo (<https://orienta.uniparthenope.it/2020/09/09/14-15-settembre-welcome-day-e-inizio-corsi/>, <https://orienta.uniparthenope.it/2020/09/09/14-18-settembre-accoglienza-matricole-e-inizio-corsi-scuola-sis/>).

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2091-2021 è stata costituita una 'cabina di regia' per la definizione e il coordinamento delle attività di Orientamento al fine di determinare un assetto organizzativo dell'Orientamento di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni ed i ruoli, le loro connessioni ed il loro agire sinergico.

La cabina di regia è costituita da un 'Referente di Scuola per l'Orientamento' (la Prof.ssa Zeldà Marino per la Scuola SIEGI; il Prof. Salvatore Gaglione per la Scuola SIS) e un 'Referente di Area ai TOLC e ai rapporti con il CISIA' per le due aree interessate (Economia: Prof.ssa Zeldà Marino; Ingegneria: Prof. Stefano Perna) e da un 'Referente di Corso di Studio Triennale/Magistrale a ciclo unico per l'Orientamento', il quale operi in stretta sinergia con il Referente di Scuola e il Coordinatore del Corso di Studio, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di Orientamento con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea. A tale scopo sono stati attribuiti

Per il CdS in esame è stato nominato la Prof.ssa Daniela Conte quale Referente di Corso di Studio per l'Orientamento. La cabina di regia si riunisce con regolarità al fine di condividere informazioni, attività progettuali e best practice e per organizzare gli eventi di Orientamento precedentemente descritti.

Link: orienta.uniparthenope.it (Servizio Orientamento e Tutorato)

Descrizione link: Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/>



Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte alcune delle attività descritte nella Sezione Orientamento in ingresso, svolte a distanza nell'ambito del programma 'Insieme manteniamo la rotta', quali i Virtual Open Day, lo sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, la casella di posta elettronica orientamento.tutorato@uniparthenope.it, i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi 'on line', l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale e per sostenerli in questa fase critica del percorso di studi.

Il Virtual Open Day per la presentazione dei Corsi di Studio Magistrale si è tenuto in due edizioni, il 30 aprile e il 16 luglio 2020. Anche per questo evento le presentazioni sono state trasformate in videoregistrazioni organizzate in una playlist disponibile sul canale YouTube (<https://orienta.uniparthenope.it/2020/11/16/video-presentazione-corsi-di-studio-magistrale/>).

L'attività di 'front office' e i colloqui individuali sono stati sostituiti da uno sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, gestito dal personale del SOT (orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/).

Il website di Orientamento e Placement PARTHENOPE ORIENTA rappresenta inoltre lo strumento attraverso il quale lo studente può reperire informazioni (scadenze, durata, modalità di accesso,...), conoscere le caratteristiche e le opportunità del suo percorso di studi e dei corsi di studio magistrale, ivi compreso il piano di studi con gli esami da sostenere anno per anno, e i possibili sbocchi occupazionali. In calce ad ogni landing del corso è stato implementato un form di contatto per richiedere maggiori informazioni.

Infine è in fase di progettazione un piano di azioni a sostegno degli studenti in itinere, quali attività di tutoraggio, di monitoraggio della carriera e di attività esercitative.

La cabina di regia descritta nella precedente Sezione opera anche in riferimento alle attività di orientamento e tutorato in itinere.

Link: orienta.uniparthenope.it (Servizio Orientamento e Tutorato)

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage) rientra nei più ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission è costruire un ponte tra Università e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale.

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicità di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attività di natura amministrativa, organizzativa e promozionale.

È evidente che le azioni relative allo svolgimento di tirocini e stage hanno particolarmente risentito della situazione

emergenziale a causa dell'impatto che essa ha avuto sugli attori del mercato del lavoro, principali interlocutori di tali attività. L'Ufficio Placement con la supervisione del Rettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività 'a distanza' rivolto alle platee interessate.

Rinviano alla successiva, dedicata sezione del Quadro B per tutto quanto attiene alla sfera di 'accompagnamento al lavoro', si segnalano qui di seguito gli ambiti di attività ed i servizi specificatamente relativi alla funzione di 'assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage'.

- In primo luogo, l'Ufficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati all'esperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attività di natura informativa, l'Ufficio mantiene costantemente aggiornato il sito web con l'indicazione dell'offerta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonché di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, l'elenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con l'Ateneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini (ad oggi, circa 1.300 convenzioni in atto); inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico. All'interno del portale Parthenope Orienta è stata sviluppata una sezione dedicata ai servizi di Tirocini e Placement dell'Ateneo, progettata pertanto rispettando gli stessi principi di coerenza visiva del portale di orientamento, con l'obiettivo di agevolare l'accesso da parte delle giovani matricole a percorsi di stage, consultare le opportunità di lavoro, nonché consentire alle aziende di porsi in contatto con i potenziali candidati, attraverso la promozione di un loro annuncio/offerta di lavoro (orienta.uniparthenope.it/).

L'Ufficio svolge altresì una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi all'esterno più adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.

Per far fronte all'emergenza COVID, l'ufficio ha organizzato uno 'sportello online' sulla piattaforma Skype, con cadenza giornaliera, al fine di essere sempre presente al fianco degli studenti nonché per il tutoraggio online dei tirocinanti.

- In secondo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attività di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio.

Per migliorare l'efficienza e i tempi di esecuzione dell'iter procedurale è in atto si sta avviando la progettazione di un applicativo di Ateneo che digitalizzi le procedure necessarie.

- In terzo luogo, l'Ufficio Placement è promotore di opportunità di formazione all'esterno per tirocini o stage; nello svolgere una funzione di raccordo con il mercato del lavoro, l'Ufficio ricerca costantemente occasioni di tirocini sia curriculari che extracurriculari per studenti e laureati, attraverso una intensa attività di networking e di partecipazione a momenti di incontro con il mondo esterno dai quali possano scaturire forme di collaborazione e partnership, anche in diversi ambiti di attività di interesse dell'Ateneo.

Organizza altresì momenti di incontro diretto (Recruiting e Career Day, seminari tematici, workshop) tra studenti e aziende/enti al fine di procurare occasioni di svolgimento di periodi di formazione extrauniversitaria, spesso preludio per l'instaurazione di successivi rapporti lavorativi. Inoltre, l'Ufficio gestisce la piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, veicolo di opportunità anche di tirocini oltre che di offerte di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2020 – maggio 2021 cui la presente Scheda è riferita

Sono stati attivati nel complesso n. 179 tirocini (di cui n. 151 curriculari, n. 8 extracurriculari e n. 17 per master).

Sono state stipulate n. 97 nuove convenzioni per lo svolgimento di tirocini, per un totale complessivo, ad oggi, di n. 1396 aziende/enti convenzionati.

Si sono registrate n. 127 nuove adesioni da parte di aziende/enti sulla piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta da AlmaLaurea, per un totale, ad oggi, di n. 580 aziende/enti registrati.

Si sono conclusi n. 32 tirocini curriculari per studenti iscritti alle lauree triennali o magistrali nell'ambito del progetto POR Campania FSE 2014/2020 – Asse III Obiettivo Specifico 14, finalizzato alla realizzazione di 'percorsi di formazione volti all'orientamento alle professioni'.

Riguardo l'azione di incremento dei tirocini, nel 2020 è stata prorogata la contribuzione finanziaria agli studenti e laureati per lo svolgimento di tirocini all'estero o fuori regione Campania. Detto contributo viene erogato 'a sportello', fino ad esaurimento dei fondi stanziati annualmente, in forma di rimborso delle spese adeguatamente documentate; ad esso possono accedere gli studenti e i laureati con un valore dell'indicatore ISEE non superiore ad Euro 50.000, in misura differenziata in funzione della fascia di appartenenza (orienta.uniparthenope.it).

Nel 2020 l'Ateneo ha, inoltre, rinnovato la Convenzione Quadro con la Fondazione Crui per la realizzazione di programmi di Tirocini di orientamento e stage di qualità, a favore di studenti laureandi e di laureati.

Nel corso del 2020 sono stati pubblicati:

- n. 3 Bandi, in collaborazione con la Fondazione CRUI, per l'avvio di tirocini curriculari presso il MAECI;

- n. 2 Bandi per l'avvio di tirocini presso la Banca d'Italia.

Sono state organizzate n. 2 giornate di Recruiting Day, in data 13 luglio 2020 con l'azienda 'Decathlon', e in data 20 luglio 2020 con l'azienda 'Lipari'.

È stato inoltre realizzato nell'ambito della collaborazione con l'Anpal un seminario su

- Tirocinio e Apprendistato: strumenti a confronto, in data 4 febbraio 2021.

Descrizione link: Progetti Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

i

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Accordo di Double Degree

In Ateneo, l'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica, sotto la supervisione del Prorettore all'Internazionalizzazione, Prof. Gabriele Sampagnaro, si occupa della gestione dei programmi di scambio in ambito europeo e internazionale, supportando gli studenti, i docenti e il personale tecnico-amministrativo a svolgere all'estero esperienze di formazione, docenza e/o attività di ricerca. In collaborazione con il Delegato Erasmus+ per il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici e la Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, Prof.ssa Maria Giovanna Petrillo, l'Ufficio coordina le attività di accoglienza degli studenti, dei docenti e del personale tecnico-amministrativo provenienti da Atenei stranieri durante il loro soggiorno presso l'Ateneo.

In risposta ai problemi relativi al riconoscimento dei crediti maturati all'estero dagli studenti dell'Università Parthenope, l'Ateneo ha apportato specifiche correzioni alla procedura di rilevazione e attribuzione dei crediti formativi maturati all'estero dagli studenti, coerentemente con i principi dettati dall'Ateneo nel documento sulla definizione del learning Agreement (LA) e sulla registrazione degli esami all'estero dagli studenti outgoing al fine di garantire l'effettivo riconoscimento dei CFU conseguiti all'estero.

In data 11 novembre 2019 con D.R. n. 901 è stato emanato il Regolamento per la gestione del Programma europeo Erasmus+ presso l'Università degli Studi di Napoli 'Parthenope', che disciplina le attività di mobilità internazionale svolte dall'Ateneo nell'ambito del Programma Erasmus+, dettagliando i compiti e le funzioni che spettano all'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica e al Delegato Erasmus+ di Dipartimento. L'art. 9 disciplina le funzioni di competenza dell'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica, individuate nelle seguenti attività:

- gestione delle procedure amministrative;

- predisposizione dei bandi Erasmus+ e dei pagamenti;
- gestione amministrativo-contabile dei fondi di mobilità;
- attività di accoglienza, assistenza e consulenza per gli studenti incoming;
- organizzazione dei corsi di lingua e cultura italiana.

L'art. 6 disciplina le funzioni del Delegato Erasmus+ di Dipartimento, individuate nelle attività riportate di seguito:

- coordinamento dell'attività del Programma Erasmus+ all'interno del Dipartimento;
- predisposizione delle proposte di stipula di nuovi accordi di mobilità;
- coordinamento delle attività dei referenti degli accordi;
- predisposizione della procedura di trasmissione degli accordi all'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica.

Dal 2018, il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici ha costituito una Commissione Erasmus+ (D.D.D. n.7/2018, delibera DISEG del 21/02/2018) che affianca il Delegato del Dipartimento per potenziare e rafforzare l'impegno nelle attività sopra indicate. Con delibera DISEG del giorno 11 novembre 2019 è stata confermata la composizione della Commissione Erasmus+ del Dipartimento, composta dalle Proff. Maria Giovanna Petrillo e Raffaella Antinucci e dal Dott. Claudio Grimaldi, subentrato al prof. Antonio Garofalo con delibera DISEG del giorno 12/03/2019. Inoltre, al fine di potenziare il supporto alle attività connesse alla mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+, presso il DISEG è attivo il servizio 'Sportello Erasmus', che offre agli studenti supporto per la scelta delle sedi e per la compilazione dei singoli Learning Agreement. Tale servizio è attivo grazie al lavoro dei dottorandi del Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in 'Eurolinguaggi e Terminologie Specialistiche'.

Per l'a.a. 2021/2022 presso il DISEG risultano attivi 44 accordi con università straniere che gli studenti possono selezionare quali mete estere per il loro periodo di studio. Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi sono rese disponibili anche per i docenti ed il personale tecnico-amministrativo.

Accordo di Double Degree con l'Università di Artois

E' operativo un accordo di mobilità studentesca strutturata con riconoscimento del doppio titolo di laurea, che interessa il corso di studio di primo livello in 'Économie et Gestion' (Università di Artois) e il Corso di Studio di primo livello in 'Economia e Commercio' (Università Parthenope) nel rispetto delle regolamentazioni nazionali.

Gli studenti, selezionati sulla base di apposito bando, dovranno svolgere un semestre presso l'Università di Artois, e sostenere tutti gli esami previsti. Al termine del percorso di studi gli studenti che hanno partecipato all'accordo di mobilità conseguiranno il doppio titolo di laurea, italiano e francese.

Descrizione link: Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <https://uniparthenope.erasmusmanager.it/studenti/>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Austria	Karl-Franzens Universität		01/10/2018	solo italiano
2	Belgio	Université de Mons		01/10/2018	solo italiano
3	Croazia	University of Zadar		01/10/2018	solo italiano
4	Francia	UNIVERSITE JEAN MONNET SAINT-ETIENNE		01/10/2018	solo italiano
5	Francia	UNIVERSITÉ DU MAINE (LE MANS)		01/10/2018	solo italiano
6	Francia	Université de Toulouse 1 capitale		01/10/2018	solo

					italiano
7	Francia	Universit� de Toulouse II - Le Mirail		01/10/2018	solo italiano
8	Francia	Universit� Paris XIII		01/10/2018	solo italiano
9	Francia	Universit� Paris-Est Cr�teil Val de Marne (ex Paris 12)		01/10/2018	solo italiano
10	Francia	Universit� d'Artois		01/10/2018	solo italiano
11	Francia	Universit� d'Auvergne		01/10/2018	solo italiano
12	Francia	Universit� de Cergy-Pontoise		01/10/2018	solo italiano
13	Francia	Universit� de Lille		01/10/2018	solo italiano
14	Francia	Universit� de Montpellier		01/10/2018	solo italiano
15	Francia	Universit� de Pau		01/10/2018	solo italiano
16	Francia	Universit� de Reims Champagne-Ardenne		01/11/2019	solo italiano
17	Francia	Universit� de Rouen		01/10/2018	solo italiano
18	Grecia	Aristotle University of Thessaloniky		01/10/2018	solo italiano
19	Lituania	Vilnius University		01/10/2018	solo italiano
20	Polonia	Politechnika Cz�stochowska		01/10/2018	solo italiano
21	Portogallo	Escola Superior Nautica Infante D. Henrique (Lisboa)		01/01/2018	solo italiano
22	Portogallo	Universidade de Tr�s-os-Montes e Alto Douro		01/10/2018	solo italiano
23	Portogallo	Universidade do Algarve		01/11/2019	solo italiano
24	Repubblica Ceca	Univerzita Palackeho V Olomouci	46413-EPP-1-2014-1-CZ-EPPKA3-ECHE	01/10/2018	solo italiano
25	Romania	Transilvania University of Brasov		01/10/2018	solo italiano
26	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN		01/11/2019	solo

TIMĂSOARA

italiano

27	Romania	Universidad din Oradea		01/11/2019	solo italiano
28	Romania	Universitatea din Bucuresti		04/11/2020	solo italiano
29	Slovacchia	ZILINSKĂ UNIVERZITA V ZILINE		01/10/2018	solo italiano
30	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2019	solo italiano
31	Spagna	Universidad De Malaga	28699-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2019	solo italiano
32	Spagna	Universidad De Murcia	29491-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2018	solo italiano
33	Spagna	Universidad de Alcal�ı		01/11/2019	solo italiano
34	Spagna	Universidad de C�ıdiz		01/10/2018	solo italiano
35	Spagna	Universidad de Córdoba		01/11/2019	solo italiano
36	Spagna	Universidad de León		01/11/2019	solo italiano
37	Spagna	Universidad de Vigo		01/11/2019	solo italiano
38	Spagna	Universidad del Pais Vasco		01/11/2019	solo italiano
39	Spagna	Universidade de Santiago de Compostela		01/10/2018	solo italiano
40	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2019	solo italiano
41	Turchia	Eskişehir Osmangazi University		01/11/2019	solo italiano
42	Turchia	IZMIR University		01/11/2019	solo italiano
43	Turchia	Karadeniz Technical University		01/11/2019	solo italiano
44	Turchia	Kayseri University		01/11/2019	solo italiano

27/04/2021

L'accompagnamento al lavoro' costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università – mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati, strutturati nel modo che segue:

Per gli studenti ed i laureati:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop);
- percorsi di accompagnamento per la creazione d'impresa.

Per le Aziende:

- intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- consulenza e informazione sugli aspetti normativi in materia di tirocini e lavoro;
- pubblicazione delle offerte di lavoro sul portale dell'Ateneo;
- ricerca e preselezione dei curriculum dei candidati rispondenti ai profili professionali richiesti;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop).

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali è prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.
- Organizzazione di un evento annuale di Recruiting Day più ampio, con la partecipazione di circa 30 aziende;
- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope afferisce, ed una collegata azione di promozione della stessa presso aziende ed enti con i quali l'Ufficio Placement entra in contatto;
- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la 'Borsa del Placement' organizzato dalla Fondazione Emblema e 'Al Lavoro – Career Day' organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;
- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, talvolta anche finanziario (varie annualità progetti FiXo), per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Di particolare rilievo è il potenziamento dei servizi di orientamento ed accompagnamento al lavoro che l'Ufficio Placement ha realizzato negli ultimi anni, promuovendo, in collaborazione con la Fondazione Emblema, un programma di attività definito 'Career Hub' articolato su due principali linee di azione:

a) Lo svolgimento di cicli di seminari tematici di orientamento al lavoro con una cadenza trimestrale, con l'obiettivo specifico di rendere 'strutturale', e non episodica o occasionale, l'offerta di tale servizio a studenti e laureati. Tali seminari investono temi relativi alla definizione dell'obiettivo professionale, alle soft skills e all'etica del lavoro, al processo di selezione, all'utilizzo dei social network per la ricerca attiva del lavoro, alla redazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, nonché agli elementi introduttivi per realizzare con successo iniziative di autoimprenditorialità.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2020 – maggio 2021 cui la presente Scheda è riferita

Sono stati realizzati 3 cicli di 5 seminari tematici; ciascun ciclo si è svolto in modalità on line ed è stato strutturato su più giorni, in ciascuno dei quali ha avuto luogo un singolo seminario dalla durata di due ore:

In particolare, ciascun ciclo di webinar ha avuto a oggetto i seguenti temi:

1. L'obiettivo professionale;
2. Le soft skills e l'etica del lavoro;

3. Lavoro e social network;
4. Il processo di selezione;
5. L'ABC dell'imprenditore.

I 3 cicli sono stati svolti nei periodi 22-26 giugno 2020, 29-30 ottobre 2020, 9-11 dicembre 2020.

Sempre nell'ambito dello svolgimento di cicli di seminari tematici di orientamento al lavoro è stato inoltre realizzato, nell'ambito della collaborazione con l'Anpal, un ciclo di seminari su

- Le Politiche attive del lavoro: Garanzia Giovani e le opportunità per i giovani Campani, in data 27 gennaio 2021;
- L'Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca: opportunità di placement per i giovani e di innovazione per le aziende, in data 11 febbraio 2021.

Inoltre, il 26 febbraio 2021 è stato organizzato un seminario su

- Industria Farmaceutica e prospettive lavorative per gli studenti universitari tenuto dal Dott. Lorenzo Vesce – Manager del settore farmaceutico.

b) La realizzazione di un evento annuale di Recruiting Day che, come innanzi segnalato, prevede la partecipazione di un numero cospicuo di aziende ed enti, e che si affianca alle singole giornate di recruiting che vengono organizzate nel corso dell'anno con singoli potenziali datori di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2020 – maggio 2021 cui la presente Scheda è riferita

L'evento di Recruiting day ha avuto luogo in modalità a distanza nelle date 16 e 17 novembre 2020.

Infine, a sostegno sia dell'attività di tirocinio e stage sia di accompagnamento al lavoro, nel corso dell'anno 2021, sono state realizzate alcune attività preliminari al fine della realizzazione dei contenuti dell'accordo di partnership tra l'Ufficio Placement e JobTeaser, società francese leader in Europa nei servizi di Career Service universitario. JobTeaser gestisce servizi di orientamento professionale e di reclutamento tramite una piattaforma e un'applicazione mobile dedicata. La piattaforma e la collegata 'app' per smartphone, organizzati in 'moduli' che possono essere selezionati e personalizzati in base alle specifiche esigenze dell'Ateneo, sarà resa disponibile agli studenti e alle aziende partner dell'Ateneo offrendo loro una vasta gamma di servizi di career center. Ciò consentirà di accedere alla rete relazionale della JobTeaser che comprende aziende italiane e soprattutto estere per ampliare le opportunità di inserimento lavorativo dei nostri studenti e laureati e ampliare ulteriormente la gamma dei servizi di Placement della Parthenope.

Descrizione link: : Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

27/04/2021

Data l'elevata percentuale di studenti che intendono proseguire gli studi con una Laurea Magistrale sono organizzati dal Coordinatore del CdS, durante il secondo semestre del terzo anno, incontri per la presentazione delle Lauree Magistrali del Dipartimento DISEG. L'emergenza COVID19 ha reso impossibile, per l'aa 2020-21, l'attivazione di tali iniziative. Sulla piattaforma e-learning dell'Ateneo per il corso di laurea in Economia e Commercio sotto la voce Informazioni generali sono inserite slides di presentazione delle Magistrali del DISEG. Più in generale, il Coordinatore del CdS e i Tutor sono disponibili (e vengono contattati) per fornire informazioni e supporto agli studenti nella valutazione di possibili percorsi di II livello o master.



QUADRO B6

Opinioni studenti

Le opinioni degli studenti iscritti al corso di studio in Economia e Commercio nell'anno accademico 2020/2021 sono state rilevate durante l'anno attraverso le risposte al questionario previsto dall'ANVUR implementato sulla piattaforma ESSE3 e rese disponibili sul sito al seguente link http://offerta.uniparthenope.it/questionari/QST_scegliCDS.asp.

In allegato si riporta il file scaricato.

Il totale dei questionari compilati è pari a 3782, di cui circa l'82% compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni. Si evidenziano oltre 500 questionari compilati in più rispetto all'anno precedente, con un incremento della frequenza di quasi il 10%. Dai questionari compilati dagli studenti che hanno frequentato meno del 50% delle lezioni si rileva che la principale motivazione della bassa frequenza è il lavoro, indicata dal 41% degli studenti, seguita dalla frequenza di lezioni di altri insegnamenti (28%). Tali dati risultano costanti rispetto all'anno precedente.

Parte del questionario compilata da tutti gli studenti

Gli argomenti trattati nell'insegnamento sono stati valutati di interesse dal 92% degli studenti. In particolare, il 50% degli studenti si è espresso con decisamente sì e il 42% con più sì che no.

Le conoscenze preliminari possedute dagli studenti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma di esame sono risultate sufficienti per oltre l'82%: il 50% dei questionari riporta la valutazione più sì che no e il 32% circa decisamente sì. Si rileva un leggerissimo incremento.

Il carico di studio dell'insegnamento è risultato proporzionato ai crediti assegnati per oltre l'89% degli studenti, di cui oltre il 48% ha espresso la valutazione più sì che no e circa il 41% decisamente sì. Anche tali dati sono in linea con i pregressi.

Il materiale didattico è stato valutato adeguato allo studio della materia dal oltre il 90% degli studenti: il 45.4% si è espresso con più sì che no ed il 44.5% con decisamente sì.

Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro per oltre l'89% degli studenti, di cui il 51% circa ha indicato la valutazione decisamente sì ed il 39% più sì che no.

Il docente si è reso reperibile per chiarimenti e spiegazioni per oltre il 93% degli studenti: il 59% dei questionari ha riportato la valutazione decisamente sì ed il 35% più sì che no.

Parte del questionario compilato solo dagli studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni

La quasi totalità degli studenti (97%) ha espresso una valutazione positiva relativamente a rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni, esercitazioni ed altre eventuali attività didattiche: il 67% si è espresso con decisamente sì ed il 30% con più sì che no.

Per quanto riguarda la valutazione dei docenti per l'attività didattica svolta in aula, l'89% degli studenti ritiene che il docente riesca a stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina: il 53% circa dei questionari riporta la valutazione decisamente sì ed il 37% più sì che no; quanto alla capacità di esporre gli argomenti in modo chiaro, le valutazioni sono per il 60% decisamente sì e per il 33% più sì che no (oltre il 93% nel complesso).

Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorato, laboratori, etc...) sono valutate decisamente utili all'apprendimento della materia da parte del 45% degli studenti e per il 44% più sì che no.

Infine, la coerenza dello svolgimento dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio ottiene il 55% di decisamente sì e il 41% di più sì che no.

Parte del questionario riservata ai suggerimenti degli studenti.

In questa sezione del questionario viene chiesto allo studente di scegliere tra 9 possibili suggerimenti.

Rispetto al totale dei suggerimenti ricevuti (5.536, quasi 1.000 in più dell'anno precedente) la concentrazione maggiore si registra per alleggerire il carico didattico (oltre il 22%) seguito da: aumentare l'attività di supporto didattico (12%); fornire più conoscenze di base (13.4%); inserire prove d'esame intermedie (11%); migliorare la qualità del materiale didattico (11%); fornire in anticipo il materiale didattico (circa l'11%); migliorare il coordinamento tra insegnamenti (oltre l'8%) e infine eliminare dal programma argomenti già trattati in altri corsi (7%).

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: questionario OPIS CdS Economia e Commercio

12/09/2021

Le opinioni espresse dai laureati in Economia e Commercio sul corso di studio, rilevate attraverso il questionario predisposto da Almalaurea e riportate nel file allegato, si riferiscono agli studenti che hanno conseguito il titolo nell'anno solare 2020. I laureati che hanno compilato il questionario sono 188 sul totale che risulta dai dati Almalaurea pari a 194.

Profilo anagrafico e sociale: L'età media dei laureati (54,6% uomini) è 24,4 anni, di cui circa il 29,4% con una età inferiore ai 23 anni ed il 40,2% con età compresa tra 23 e 24 anni. L'85,6% dei laureati risiede nella provincia di Napoli, il 12,9% in altre province della Campania e l'1,5% in altre regioni. Circa il 39,7% dei laureati ha conseguito il diploma in un liceo scientifico, il 45,4% in istituto tecnico. Il voto medio è intorno a 78. Quanto al titolo di studio dei genitori: il 13,3% ha un solo genitore con laurea e il 5,3% ha dichiarato di avere entrambi i genitori con laurea.

Riuscita negli studi universitari: La laurea è stata conseguita con un punteggio medio per gli esami pari a 23,6 e con un voto medio di laurea pari a 93,2. La durata media degli studi è risultata di circa 4,8 anni; il 38,7% risulta laureato in corso (11 punti percentuali in più rispetto al dato rilevato nel 2019), il 27,8% un anno fuori corso, il 12,4% due anni fuori corso, il 5,7% tre anni fuori corso, il 7,2% quattro anni fuori corso e l'8,2% cinque anni fuori corso. Il 10,1% ha dichiarato di aver avuto precedenti esperienze universitarie non portate a termine, lo 0,5% ha dichiarato di aver avuto precedenti esperienze universitarie portate a termine.

Condizioni di studio: Il 59% dei laureati che ha risposto al questionario ha alloggiato a meno di 1 ora di viaggio dalla sede per più del 50% della durata degli studi. Il 52,7% ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti (valore in calo di 4 punti percentuali rispetto al 2019, in netto aumento rispetto al 39% del 2017) ed il 35,1% ha frequentato tra il 50% ed il 75% dei corsi (valore in aumento di quasi 7 punti percentuali rispetto al 2019, nel complesso, rispetto al 2019 i dati rivelano un aumento di 2,5 punti percentuali dei laureati che hanno dichiarato di aver seguito almeno in 50% degli insegnamenti previsti). Ha usufruito del servizio borse di studio il 27,1% dei laureati (2,3 punti percentuali in meno rispetto al 2019). Ha svolto periodi di studio all'estero il 5,3% dei laureati, di cui il 100% ha sostenuto uno o più esami convalidati al rientro, il 11,1% ha preparato una parte significativa della tesi. Il 8,5% dei laureati ha svolto tirocini lavorativi curriculari o lavoro riconosciuti dal corso di laurea. (valore in aumento di 6,2 punti percentuali rispetto al 2019). In media i laureati hanno impiegato circa 2,4 mesi per la preparazione della tesi/prova finale.

Lavoro durante gli studi: Ha dichiarato di aver avuto esperienze di lavoro il 75,5%, per il 36,2% si è trattato di lavoro occasionale, per il 25% si è trattato di lavoro a tempo parziale e per il 19,6% il lavoro era coerente con gli studi.

Giudizi sull'esperienza universitaria: Le opinioni rilevate rivelano nel complesso un buon livello di soddisfazione da parte dei laureati. In particolare, il 49,5% ha dichiarato di essere decisamente soddisfatto del corso di laurea (valore stabile rispetto al 2019) e il 41,5% si è espresso con più sì che no. Relativamente ai rapporti con i docenti, il 20,7% si è detto decisamente soddisfatto (valore in calo di 3,6 punti percentuali rispetto al 2019), il 67% risulta in generale soddisfatto più sì che no (valore in aumento di 0,5 punti percentuali rispetto al 2019). Elevate risultano essere le percentuali relative al grado di soddisfazione dei rapporti con i colleghi di studio: decisamente sì il 56,4% (1,5 punti percentuali in aumento rispetto al 2019) ed il 35,1% più sì che no (3,4 punti percentuali in meno rispetto al 2019). Ha valutato il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio decisamente sì il quasi il 53,8% (nel 2019 era 51,8, nel 2018 era 40%, nel 2017 era 31%) ed il 42,6% più sì che no (nel 2019 era 39,9%, nel 2018 era 47%, nel 2017 era 59%). Il 45,2% (in aumento rispetto al 42,7% del 2019 e al 34% del 2018) ha valutato l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni) sempre o quasi sempre soddisfacente; il 46,3% ne ha dato una valutazione soddisfacente per più della metà degli esami (in aumento rispetto al 44,5% del 2019).

Per quanto riguarda la valutazione delle strutture, le aule sono state valutate sempre o quasi sempre adeguate dal 51,9% (in calo rispetto al 55,3% del 2019) e spesso adeguate dal 43,9% (valore in aumento rispetto al 38,6% del 2019). L'80,3% (in calo rispetto all'89% del 2019) dei laureati ha utilizzato le postazioni informatiche e di questi il 57% (in aumento rispetto al 55,7% del 2019) ha valutato adeguato il numero delle postazioni presenti. Abbastanza positiva risulta essere la valutazione delle biblioteche, il 75% (valore in calo rispetto al 77,1% del 2019) dei laureati ha dichiarato di averne utilizzato

i servizi, il 28,4% (in calo rispetto al 31,5% del 2019) ha espresso una valutazione decisamente positiva, il 62,4% (in aumento rispetto al 55,4% del 2019) abbastanza positiva. L'86,2% dei laureati (in aumento rispetto all'85,3%) ha utilizzato gli spazi dedicati allo studio individuale e il 66,7% (valore in aumento rispetto al 55,4% del 2019) ne considera adeguata la presenza. Circa il 76,1% (in calo rispetto all'81,7% del 2019) dei laureati ha valutato la presenza delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, etc..) giudicandola per il 30,8% (in calo rispetto al 43,3% del 2019) sempre o quasi sempre adeguata, il 51% spesso adeguata (in aumento rispetto al 38,8% di 2019).

Quasi l'81,4% dei laureati ha dichiarato che si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso dell'Ateneo (valore in aumento rispetto al 78,4% del 2019, al 77% dichiarato nel 2018 e al 70% dichiarato nel 2017) ed il 6,4% allo stesso corso ma in un altro Ateneo (valore rispetto al 2019, in calo 10% dichiarato nel 2018), il 7,4% ha dichiarato che si iscriverebbe ad un altro corso ma nello stesso Ateneo (valore in aumento rispetto al 6,9 del 2019 e in calo rispetto all'8% dichiarato nel 2018), il 2,1 non si iscriverebbe più all'università (nel 2019 era lo 0,9%, nel 2017 era il 3%).

Conoscenze informatiche: Elevata è la percentuale di laureati che hanno dichiarato di avere una conoscenza almeno buona di navigazione in internet e comunicazione in rete (85%, in calo rispetto all'87,6% del 2019); per sistemi operativi (74,5%, in aumento rispetto al 67,4% del 2019); word processor (71,8%, in aumento rispetto al 66,5%); mentre valori inferiori, seppur in aumento, si rilevano per fogli elettronici (66%, in lieve aumento rispetto al 65,1%); ulteriormente inferiori strumenti di presentazione (59,6% in calo rispetto al 61,9%); linguaggi di programmazione (18,1%), Data base (18,1%), reti di trasmissione di dati (16,5%); realizzazione siti web (13,3%); disegno e progettazione assistita (10,6%).

Prospettive di studio: La gran parte dei laureati (88,8% in aumento rispetto all'84,4% del 2019) intende proseguire gli studi, in particolare il 77,1% (in aumento rispetto al 72,5% del 2019) con una laurea magistrale, il 5,3% (in aumento rispetto al 4,1% del 2019) con un Mater universitario, il 2,1% (in calo rispetto al 3,7%) con una Scuola di specializzazione post laurea. Il 76,6% di coloro che intendono iscriversi ad una laurea magistrale biennale dichiara di volerlo fare nello stesso Ateneo. Il 76,6% dichiara di volersi iscrivere ad una laurea magistrale biennale per completare/arricchire la formazione, il 23,4% ritiene la prosecuzione degli studi una scelta "quasi obbligata" per poter accedere al mondo del lavoro.

Prospettive di lavoro: Risulta decisamente interessato al lavorare nel settore pubblico il 70,2% dei laureati, in aumento rispetto al 61,5% del 2019, e il 52,7, in calo rispetto al 60,1% del 2019, nel settore privato (compreso l'avvio di un'attività autonoma/in conto proprio). Elevate percentuali di laureati hanno ritenuto decisamente rilevanti nella ricerca del lavoro i seguenti aspetti: possibilità di carriera (84% in aumento rispetto al 78,9% del 2019), stabilità/sicurezza del posto di lavoro (83,5% in aumento rispetto al 78,9%), acquisizione di professionalità (in aumento rispetto all'81,7%), possibilità di guadagno (77%, in aumento rispetto al 72%). Seguono come ordine di rilevanza: l'indipendenza o autonomia (66% in calo rispetto al 67% del 2019), la possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite (62,2% in lieve calo rispetto al 62,8% del 2019), la coerenza con gli studi svolti (57,4% in lieve aumento rispetto al 56,9% del 2019), il coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali (56,4% in calo rispetto al 61,9%), rapporti con i colleghi nel luogo di lavoro (55,9%), il prestigio ricevuto dal lavoro (49,5% in calo rispetto al 59,6% del 2019), utilità sociale del lavoro (45,7%), luogo di lavoro (ubicazione, caratteristiche fisiche dell'ambiente di lavoro) (43,6%), tempo libero (42%), flessibilità nell'orario di lavoro (39,9%), opportunità di contatti con l'estero (34,6%), rispondenza a interessi culturali (33%).

La gran parte dei laureati ha dichiarato di essere decisamente disponibile a lavorare nella provincia degli studi (72,9%, in aumento rispetto al 70,6%), provincia di residenza (70,7% in aumento rispetto al 65,6%) e regione degli studi (67,6%, in aumento rispetto al 64,7% del 2019); il 44,7% invece ha invece rivelato la propria disponibilità a lavorare in una regione dell'Italia settentrionale (valore stabile rispetto al 2019), 45,2% in una dell'Italia meridionale (in aumento rispetto al 43,6%), il 41% in una dell'Italia centrale (in lieve calo rispetto al 41,7% del 2019); il 40,4% si è detto decisamente disponibile a lavorare in uno stato europeo (valore in calo rispetto al 49,5% del 2019) ed il 19,1% in uno stato extraeuropeo (valore in forte calo rispetto al 34,4% del 2019). Circa il 53,7% ha dichiarato la disponibilità ad effettuare trasferte di lavoro anche con trasferimenti di residenza (valore in calo rispetto al 61% del 2019), il 27,7% trasferte anche frequenti senza cambi di residenza (valore in aumento rispetto al 22,5% del 2019) ed il 14,4 solo in numero limitato (valore in aumento rispetto al 11,5%). Per quanto riguarda il tipo di relazione contrattuale, l'88,8 (in aumento rispetto all'82,6% del 2019) dei laureati si è detto decisamente disponibile a lavorare a tempo pieno, il 31,4% (in aumento rispetto al 28,4% del 2019) a tempo parziale e il 37,2% (in netto aumento rispetto al 18,3%) in telelavoro. L'85,1% dei laureati (in calo rispetto all'88,1% del 2019) è disposta a lavorare con una tipologia di contratto a tutele crescenti, circa il 34% (in aumento rispetto al 28,9%) è disponibile a lavorare in proprio e il 23,4 (in calo rispetto al 29,8% del 2019) a tempo determinato; differenti risultano le percentuali di gradimento per forme di contratto come lo stage (18,6% in calo rispetto al 21,6% del 2019) e l'apprendistato (19,1% in lieve aumento rispetto al 18,8% del 2019), somministrazione di lavoro (ex interinale) (13,3% in aumento rispetto al 9,2% del 2019).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Profilo dei laureati EC Aprile 2021 - Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Gli studenti iscritti al corso EC nell'a.a. 2020-2021 sono in totale 890 di cui 214 (24,04%) fuori corso. Gli studenti in corso (676) sono così distribuiti per anno di iscrizione: primo anno 287, secondo anno 213, terzo anno 176. I dati sulla distribuzione degli studenti fuori corso (FC) per anno sono i seguenti: 67 un anno FC; 60 due anni FC; 30 tre anni FC; 23 quattro anni FC; 9 cinque anni FC; 5 sei anni FC; 8 sette anni FC, 5 otto anni FC, 1 nove anni FC, 3 dieci anni FC e 3 undici anni FC. 12/09/2021

Gli immatricolati puri per l'anno a.a. 2020-2021 sono stati 228, tutti provenienti dalla regione Campania tranne 2 che provengono dalle province di Cuneo (Piemonte) e Ravenna (Emilia-Romagna).

Circa il 37% (84) ha conseguito un diploma tecnico, il 34% (77) il diploma di liceo scientifico, il 16% un diploma professionale e meno del 2% (4) il diploma di liceo classico. Relativamente al voto del diploma per il 24% degli immatricolati il punteggio conseguito è inferiore o pari a 70, per il 24% è compreso tra 71 e 80, per il 28% ricade tra 81 e 90, infine 24% ha conseguito il diploma con un punteggio uguale o superiore a 91.

Per quanto riguarda il percorso degli immatricolati puri nell'anno a.a. 2019-2020 (214), 155 si sono iscritti regolarmente al 2° anno per l'a.a. 2020-2021 mentre 3 si sono iscritti ad un corso diverso (tasso di abbandono di circa 27%).

Gli studenti che hanno conseguito la laurea nell'anno solare 2020 sono stati 194, così distribuiti: 80 hanno terminato il percorso di studio nei tre anni (41%); 56 si sono laureati un anno fuori corso (29%); 20 studenti due anni fuori corso (10%); 12 tre anni fuori corso (6%); 11 quattro anni fuori corso (6%) e infine 15 dai cinque agli otto anni fuori corso (8%). Quanto alla distribuzione dei punteggi: circa il 58% ha conseguito il titolo con un punteggio inferiore a 94; il 19% ha conseguito il titolo con un punteggio compreso tra 94 e 99; il 18% con un punteggio tra 100 e 110; infine il 5% con 110 e lode.

I dati relativi agli studenti del corso di laurea in Economia e Commercio (EC) sono stati forniti dall'Ufficio competente di Ateneo in files excel (contenenti dati su tutti i corsi di laurea dell'Ateneo), i files sono conservati dal Coordinatore del CdS.

Link inserito: <http://>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

L'efficacia esterna relativa all'anno di indagine 2020 è valutata sulla base delle informazioni rilevate da Almalaurea su un campione di studenti che ha conseguito la laurea in Economia e Commercio da un anno (i dati sono disponibili nel file allegato). 12/09/2021

I laureati intervistati sono stati 193 sul totale di 230 che hanno conseguito la laurea nel 2019 di cui il 52.2% risultano uomini. Il profilo dei laureati risulta caratterizzato dai seguenti valori medi: età alla laurea 24 anni, voto di laurea pari a 93.7 e durata degli studi indicata in 4.7 anni.

Una quota rilevante di laureati (72%) è iscritta ad un corso di laurea di secondo livello, di questi il 37.4% ha motivato la scelta come condizione per migliorare la propria formazione culturale, il 35.3% per migliorare le possibilità di trovare lavoro, circa il 21% ritiene che sia una scelta necessaria per trovare lavoro. Una esigua minoranza (6.5%) ritiene che l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale possa contribuire a migliorare le condizioni dell'attuale lavoro. Circa la metà dei laureati (51.9%) che non si è iscritta ad un altro corso di laurea ha giustificato la sua scelta per motivi lavorativi. Solo il 13% dei laureati ha rivelato l'intenzione a frequentare altra formazione post-laurea.

La scelta di iscriversi alla laurea di secondo livello costituisce il proseguimento naturale rispetto alla laurea di primo livello

per il 67.6% dei laureati, per il 29.5% rientra nel medesimo settore disciplinare pur non rappresentando il proseguimento naturale.

Più della metà dei laureati (66.2%) ha scelto di iscriversi alla laurea magistrale nell'Ateneo Parthenope dove ha conseguito la laurea di primo livello. Buono il grado di soddisfazione per gli studi di secondo livello intrapresi, che risulta pari a 8.3 su una scala da 1 a 10.

Circa il 30% dei laureati (30.6) ha partecipato ad almeno un'attività di formazione post-laurea. Nello specifico, il 12.4% ha svolto stage in azienda, circa il 10% (9.8) ha eseguito tirocinio/praticantato presso studi professionali, il 5.7% ha prestato collaborazione volontaria. Una esigua minoranza di laureati si è iscritta ad una scuola di specializzazione (2.6%), ha intrapreso un master universitario (3.1%) o altro tipo di master (1%).

Poco più della metà dei laureati (58.5%) è iscritta alla laurea magistrale e non lavora, mentre il 13.5% risulta iscritto alla magistrale e lavora. Il 43.5% dei laureati che non lavora e non cerca lavoro è impegnato in un corso universitario o svolge praticantato. Il 65% dei laureati ha dichiarato di non aver mai lavorato dopo la laurea.

I laureati che lavorano rappresentano circa il 35% del campione, con una distribuzione di genere pari al 38.7% delle donne e il 31% degli uomini. Il 44.4% degli occupati ha iniziato a lavorare dopo la laurea, mentre il 35.6% proseguono il lavoro iniziato prima della laurea. La maggior parte del campione (82.2%) è occupata nel settore privato. Una quota rilevante degli occupati (88.9%) svolge attività nel settore dei servizi, con percentuali più elevate nel settore delle consulenze (26.7%) e nel commercio (24.4%). Una esigua minoranza è impiegata nel ramo industria (8.9%). Per quanto riguarda l'area geografica del lavoro, il Sud prevale sulle altre aree per l'80%. Il 20% degli occupati è stato assunto a tempo indeterminato, mentre il 31% si colloca nella categoria non standard e solo l'11% risulta senza contratto. Il 31% svolge attività lavorative part-time. In media i laureati hanno intrapreso la ricerca di lavoro entro un mese dal conseguimento della laurea e nell'arco di circa 3 mesi lo hanno trovato.

La retribuzione mensile netta percepita è in media pari a 970 euro, in particolare per gli uomini è più elevata e pari a 1.058 euro e per le donne è pari a 886 euro.

Il 31.3% dei laureati che lavora proseguendo l'attività intrapresa prima della laurea ha rilevato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea, per la totalità dei laureati lavoratori i miglioramenti sono stati colti nelle competenze professionali. Le competenze acquisite con la laurea sono utilizzate in misura elevata dal 28.9% e in misura ridotta dal 44.4%. La formazione professionale acquisita all'università è valutata come molto adeguata dal 46.7% e poco adeguata dal 33.3%. Relativamente alla valutazione dell'efficacia della laurea nel lavoro svolto, essa è ripartita tra molto per il 32.6%, abbastanza per il 41.9% e poco per il 25.6%. Il grado di soddisfazione per il lavoro svolto è stato valutato 7.7 su una scala da 1 a 10.

Infine, dei laureati che non lavorano (148) e che rappresentano il 76.6% del campione, il 35% è alla ricerca di lavoro, mentre circa il 65% non è alla ricerca di lavoro prevalentemente per motivi di studio.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: ALMALAUREA 1 ANNO DALLA LAUREA EC



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curricolare o extra-curricolare

Stage e tirocini sono gestiti dall'Ufficio Placement di Ateneo e le informazioni sulle attività dell'Ufficio, numero di convenzioni attive progetti possono essere reperite sul relativo sito. Di seguito si analizzano i dati forniti dall'Ufficio. 14/09/2021

Rispetto alle opinioni delle Enti/Imprese ospitanti, nel 2020 sono stati raccolti complessivamente 29 questionari (1 relativo al corso di laurea EC) e tutti i tirocinanti hanno completato lo stage.

Il giudizio sulle capacità, competenze e preparazione dei tirocinanti EC è complessivamente positivo. In particolare le risposte alle domande si distribuiscono come segue:

- E' soddisfatto del livello di integrazione nell'ambiente di lavoro raggiunto dal Tirocinante / Stagista, risposta affermativa
- Le conoscenze e capacità possedute dal tirocinante sono risultate vantaggiose per le attività svolte durante l'esperienza, risposta affermativa

- Al termine del periodo di tirocinio/stage ritiene che sia stato conseguito un buon livello professionale dal Tirocinante/stagista, risposta affermativa

- L'Azienda sarebbe disponibile ad ospitare altri Tirocinanti in futuro, risposta più sì che no

La durata del tirocinio però complessivamente è ritenuta adeguata

L'Impresa ospitante ha proposto un contratto di lavoro a progetto al tirocinante al termine del periodo.

Quanto alla domanda - Ritiene adeguato e funzionale il servizio di organizzazione dei tirocini messo a disposizione dall'Università la risposta è stata affermativa.

Link inserito: <http://>



10/05/2021

Il sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo è descritto in modo dettagliato sul sito dell'Ateneo al seguente link <http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/>

Obiettivi principali del sistema Assicurazione di Qualità di Ateneo sono:

- garantire che la qualità della didattica sia ben documentata, verificabile e valutabile;
- facilitare l'accesso alle informazioni, rendendole chiare e comprensibili a studenti, famiglie ed esponenti del mondo del lavoro;
- favorire la partecipazione attiva di tutte le componenti al processo di assicurazione di qualità dei Corsi di Studio finalizzato al miglioramento continuo.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità dell'Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i referenti per la SUA-RD e la Terza Missione. Compito del PQA è di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione

2. il Consiglio di Dipartimento che

- a. approva il Rapporto di Riesame relativamente ai contenuti accademici;
- b. approva le azioni correttive e di miglioramento proposte dal CdS , verifica la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
- c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica;

3. il Coordinatore di Corso di Studio che

- a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
- b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
- c. è il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
- d. assicura che il Rapporto del Riesame sia redatto e caricato nella SUA del CdS e che sia inviato al PQA ed al Nucleo di Valutazione;
- e. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;

4. il Consiglio di Corso di Studio che

- a. predisporre il Rapporto di Riesame (contenuti didattici, programmi, curricula , piani di studio)
- b. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;

5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che

- a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR;
- b. verifica che al Riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studi negli anni successivi;

6. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione dei RAR e di quanto descritto nel rapporto di riesame nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione è inviata al Presidio di Qualità ed all'ANVUR.

7. Uffici Affari Generali e di Supporto al Nucleo di Valutazione che forniscono il supporto tecnicoamministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità

8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Manuale Qualità, edizione dicembre 2020



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

10/05/2021

Il corso afferisce al Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG) ed è compreso nell'area di competenza della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Documento di gestione del CdS - Economia e Commercio e Mercati Finanziari

I. Il CONSIGLIO di CORSO di STUDI (CCdS)

Il Consiglio di Corso di Studi (CCdS) denominato Economia e Commercio e Mercati Finanziari, organo unico per il corso di primo livello in Economia e Commercio e per il corso di laurea Magistrale in Scienze economiche finanziarie e internazionali (ex Scienze economiche e finanziarie), è costituito dai professori di ruolo e dai ricercatori afferenti ai due corsi (afferenti sono i docenti di riferimento della SUA) e da una rappresentanza degli studenti, eletta secondo quanto previsto nel Regolamento generale di Ateneo.

Ad esso partecipano anche ai docenti che svolgono attività didattica nei due corsi di studio senza contribuire ai requisiti di docenza (non afferenti).

I.1 - CCdS: Competenze e responsabilità

- Predisporre l'offerta formativa dei corsi di laurea da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento. Con la costituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza l'offerta formativa è oggetto di un parere di detta struttura.
- Svolge un'attività collegiale di autovalutazione discutendo le criticità (sulla base dei risultati dell'attività di monitoraggio svolta dal Gruppo di Assicurazione della Qualità e degli indicatori dell'ANVUR - Scheda di Monitoraggio Annuale) e analizzando le schede di valutazione dei corsi effettuate dagli studenti e delibera le azioni da intraprendere per il miglioramento della qualità del corso.
- Analizza e recepisce le indicazioni emerse dalla Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- Monitora lo stato di avanzamento delle azioni predisposte per le criticità emerse dalle Schede di Monitoraggio Annuale, Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale (DARPA) CdS e dal rapporto di Riesame Ciclico.
- Discute e approva il testo della SUA e i seguenti documenti: Scheda di Monitoraggio Annuale, Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS e rapporto di Riesame Ciclico (se richiesto).
- Valuta in modo collegiale i contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio.

I.2 – Riunioni del Consiglio: convocazione, modalità e regole votazione

Il CCdS è convocato dal Coordinatore in seduta ordinaria, con convocazione inviata via mail almeno 7 giorni prima della data della riunione, e in seduta straordinaria con convocazione inviata via mail almeno 48 ore prima della data della

riunione.

Le convocazioni possono essere in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento di Ateneo per le riunioni in modalità telematica D.R. 647 del 27 luglio 2015. In particolare:

- in applicazione dell'articolo 4 di detto regolamento, il Presidente (Coordinatore del CdS) indicherà nella convocazione se è necessaria la discussione collegiale in presenza o è possibile anche presenza telematica.
- in caso di presenza telematica il Presidente indicherà nella convocazione anche il nominativo del Segretario verbalizzante che si dovrà occupare di garantire il rispetto delle procedure. Il componente che intende avvalersi del mezzo della videoconferenza, deve far pervenire tale richiesta al Segretario verbalizzante in tempo utile per la predisposizione della riunione in modalità telematica con l'indicazione, fra l'altro, del luogo da cui intende collegarsi (art. 4 comma 4).
- nel caso in cui la adunanza verta su argomenti per i quali non è necessario una discussione congiunta dei componenti del Consiglio è possibile utilizzare la posta elettronica come strumento di partecipazione alla riunione telematica (seguendo la procedura dell'art. 8, non è comunque richiesto invio del documento di identità).

I professori di ruolo e ricercatori, come docenti afferenti (di riferimento nella SUA) partecipano al CCdS con voto deliberativo e sono tenuti a giustificare l'eventuale assenza. I professori di ruolo e ricercatori afferenti sono considerati Assenti giustificati se, in conformità con quanto indicato nel Regolamento Didattico d'Ateneo Testo in vigore (emanato con D.R. n.200 del 04/04/2018) forniscono 'per iscritto al presidente dell'Organo Collegiale le giustificazioni di tale assenza qualora esse rientrino tra quelle giustificabili ai sensi della normativa vigente in materia' art. 61 (e relativa Appendice). Per la validità delle delibere del Consiglio è necessaria la presenza della metà più uno dei docenti afferenti. Ai fini della determinazione della predetta maggioranza, nel computo non si tiene conto di quanti abbiano giustificato la loro assenza, nelle modalità sopra indicate.

Il Coordinatore invia la convocazione del CCdS anche ai docenti che svolgono attività didattica nei due corsi di studio senza contribuire ai requisiti di docenza (non afferenti) che partecipano con voto consultivo e non sono tenuti a giustificare l'assenza secondo le modalità richieste per i docenti afferenti.

I verbali dei CCdS sono inviati alla Segreteria dei DISEG, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento. A livello di Ateneo sono in corso di costruzione detti siti per tutti i Dipartimenti.

II. COORDINATORE DEL CDS

Da Statuto di Ateneo – Il Coordinatore viene eletto fra i professori di ruolo del Consiglio stesso di prima fascia a tempo pieno. Qualora non vi siano professori di prima fascia a tempo pieno, ovvero i presenti si trovino in una condizione di indisponibilità, ineleggibilità o incompatibilità, può essere eletto anche un professore di seconda fascia. Le elezioni sono indette dal Decano del CCdS.

Con elezioni indette per il 20 giugno 2013, i docenti di riferimento hanno eletto come Presidente (dizione questa prima della riforma dello Statuto) per il triennio 2013-16 la professoressa Angela Mariani (D.R 752 del 16 settembre 2013). Con elezioni indette il 18 ottobre 2016 è stata riconfermata per il triennio 2016-2019 la prof. ssa Mariani. Con D.R. n. 800 del 24.10.2016 sono stati approvati gli atti e con successivo Decreto n. 872 il testo è modificato con la nuova dizione Coordinatore.

Con elezioni indette per il 10 settembre 2019, i docenti di riferimento hanno eletto come Coordinatore per il triennio 2019-22 la prof.ssa Elisabetta Marzano (D.R 700 del 17 settembre 2019).

II.1 - COORDINATORE DEL CDS: Competenze e responsabilità

Il Coordinatore del CdS:

- Convoca e presiede il Consiglio del CdS.
- Partecipa alle riunioni della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.
- Collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza per predisporre: l'orario delle lezioni e la distribuzione delle aule e dei laboratori; la programmazione del calendario degli esami di profitto e delle sedute di laurea.
- E' responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS e coordina il Gruppo di Assicurazione della Qualità e il Gruppo del Riesame.
- Rileva sulla base delle segnalazioni, ricevute sia dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS sia da singoli studenti, eventuali criticità nella organizzazione del corso o in singoli insegnamenti.
- Interviene tempestivamente per analizzare e risolvere, insieme ai docenti interessati, le criticità segnalate dagli studenti

e/o loro rappresentanti relative a singoli insegnamenti.

- Sottopone all'attenzione del CCdS le criticità, segnalate dagli studenti e/o loro Rappresentanti e quelle rilevate in autonomia, al fine di individuare le azioni più idonee per intervenire per risolverle.
- Richiede ai Responsabili delle azioni programmate del Rapporto di Riesame Ciclico un rapporto periodico sullo stato di avanzamento, da discutere durante le riunioni del CCdS.
- Coordina il Gruppo del Riesame nella redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale, del Documento di Analisi e Riprogettazione CdS e del rapporto di Riesame Ciclico (quando richiesto)
- Presenta i documenti sopra indicati al CCdS per la loro discussione e approvazione ed assicura che successivamente siano portati per l'approvazione anche del Consiglio di Dipartimento del DISEG. Infine, quando richiesto da uffici di Ateneo, provvede ad inviare i documenti approvati al Nucleo di Valutazione e al Presidio.
- Si occupa della compilazione della scheda SUA (coadiuvato dal Gruppo di Gestione AQ).
- In attesa di una piena operatività di Esse 3 e dei siti di Dipartimento, gestisce una sezione, appositamente creata, sulla piattaforma e-learning dei corsi di sua competenza denominata 'Informazioni generali', dove sono rese disponibili informazioni di interesse per gli studenti.

III. GRUPPO DI GESTIONE ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (GRUPPO DI GESTIONE AQ)

Composizione - Il Gruppo di gestione AQ è stabilito dal CCdS, su proposta del Coordinatore, in occasione dell'inserimento di detta informazione nella scheda SUA e può essere composto da professori di ruolo e ricercatori titolari di insegnamenti nel corso di studio, afferenti e non afferenti. Il Coordinatore del CCdS è membro del Gruppo e lo coordina.

I docenti del Gruppo di gestione AQ sono membri del Gruppo del riesame.

III.1 - GRUPPO DI GESTIONE AQ: Competenze e responsabilità

Il Gruppo di gestione AQ è impegnato monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al CCdS.

In particolare:

- Collabora con il Coordinatore del CCdS alla redazione dei quadri della SUA.
- Richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso.
- Verifica che le informazioni delle schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste on line sulla piattaforma Esse3, per renderli fruibili dagli studenti.
- Monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Scheda di Monitoraggio Annuale, dal Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS e dal Rapporto di Riesame Ciclico.

IV. GRUPPO DEL RIESAME

Composizione - Il Gruppo del Riesame è composto dai docenti del Gruppo di gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS) e da un Tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

IV.1 - GRUPPO DEL RIESAME: Competenze e responsabilità

Il Gruppo del Riesame, sotto la guida e la responsabilità del Coordinatore del CCdS, collabora nella predisposizione la Scheda di Monitoraggio Annuale, il Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS e il rapporto di Riesame Ciclico. Detti documenti sono redatti secondo le indicazioni dell'ANVUR e del Presidio, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CCdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica.

Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche. Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame, riferiti alla fase di redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale e il rapporto di Riesame Ciclico, sono conservati dal Coordinatore del CCdS e consultabili dai docenti del CCdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

V. COMMISSIONE PARITETICA

Dall'a.a. 2016/17 è stata costituita la Commissione Paritetica di Dipartimento della quale sono membri come rappresentanti per il corso di laurea Economia e Commercio la Prof.ssa Azzurra Annunziata e per il corso Magistrale

Descrizione link: assicurazione qualità

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/didattica_periferica.php

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

27/04/2021

Le principali attività pianificate e programmate dal CdS sono di seguito riassunte.

(a) Miglioramento del sistema di gestione per la qualità:

- Indagine sulla domanda di formazione: ogni anno entro settembre.
- Definizione degli obiettivi formativi: di norma ogni 3-5 anni.
- Riprogettazione dell'Offerta Formativa: di norma ogni 3-5 anni.
- Pianificazione attività orientamento: ogni anno entro settembre.
- Pianificazione e organizzazione attività didattiche primo semestre: ogni anno entro settembre.
- Pianificazione e organizzazione attività didattiche secondo semestre: ogni anno entro febbraio.
- Attività di orientamento: ogni anno tipicamente da novembre a marzo.
- Acquisizione della relazione della CPDS: ogni anno nel mese di gennaio.
- Compilazione del DARPA didattica del CdS: ogni anno, di norma nel mese di gennaio.
- Redazione del rapporto di riesame ciclico: di norma ogni 3-5 anni, o quando viene proposta una modifica di ordinamento
- Compilazione della scheda di monitoraggio annuale: ogni anno secondo le scadenze ministeriali
- Compilazione delle schede SUA-CdS: ogni anno secondo le scadenze ministeriali
- Somministrazione dei questionari agli studenti fra i 2/3 ed il termine della durata degli insegnamenti
- Aggiornamento delle schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico: ogni anno entro il mese di giugno.

(b) Miglioramento delle prestazioni del CdS:

- Si svolgono con regolarità le Riunioni del Gruppo AQ e ove necessario del Riesame, i quali presentano le proprie relazioni agli organi di gestione.

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

27/04/2021

Durante l'a.a. si svolgono con regolarità le Riunioni del Gruppo AQ e di Riesame per iniziative volte al superamento delle problematiche che sorgono e vengono programmate con regolarità le attività di analisi dei dati e di eventuale miglioramento previste nel documento di Analisi e Riprogettazione del CdS.

Per il 2019, la scheda di monitoraggio annuale è stata approvata dal Consiglio del CdS in data 12 novembre 2019 e dal Consiglio di Dipartimento del DISEG in data 12 novembre 2019.

Il Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS 2019 è stato approvato dal Consiglio del CdS in data 20 gennaio 2020, e dal Consiglio di Dipartimento del DISEG in data 21 gennaio 2020.

Il CdS ha programmato tutte le attività di miglioramento previste nel rapporto di riesame ciclico del 2018 e inoltre ha ulteriormente pianificato le seguenti attività a valle della redazione del DARPA 2019, riconducibili a due macro-aspetti:

1) regolarità del percorso di studio: predisporre esercitazioni mirate nella settimana precedente ciascun appello di esame per rafforzare le competenze degli studenti che non riescono a superare l'esame a fine corso; attività didattiche integrative

nelle prime due settimane di lezione per gli studenti che non hanno frequentato il precorso; istituzione di una Giornata introduttiva per i nuovi immatricolati.

2) internazionalizzazione: dare ampia divulgazione in tutte le sedi, sia in fase di orientamento che tra gli studenti già iscritti, anche attraverso lo sportello Erasmus, dell'esistenza di un accordo di mobilità strutturata con l'Università d Artois.

Descrizione link: Scheda Monitoraggio e DARPA

Link inserito: <http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/agperiferica19.php>



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano	Economia e Commercio
Nome del corso in inglese	Economics and business
Classe	L-33 - Scienze economiche
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-e-commercio/
Tasse	https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo R²D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Atenei in convenzione

Ateneo	data conv	durata	data
--------	-----------	--------	------

			conv	provvisoria
	UNIVERSITE D'ARTOIS - Arras (Francia)	29/12/2020	2	S 
Tipo di titolo rilasciato	Doppio			

▶ Docenti di altre Università

Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017

▶ Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MARZANO Elisabetta
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di CdS Economia e Commercio e Mercati Finanziari
Struttura didattica di riferimento	STUDI ECONOMICI E GIURIDICI

▶ Docenti di Riferimento

Visualizzazione docenti verifica EX-POST

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO
1.	APRILE	Maria Carmela	SECS-P/06	PA	1
2.	BARTOLETTO	Silvana	SECS-P/12	PA	1
3.	BONASIA	Mariangela	SECS-P/02	RU	1
4.	CARLEO	Roberto	IUS/01	PO	1
5.	DONNINI	Chiara	SECS-S/06	PA	1
6.	FERRARA	Maria	SECS-P/02	RD	1

7.	GAROFALO	Antonio	SECS-P/02	PO	1
8.	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	PA	1
9.	LEONE	Daniele	SECS-P/08	RD	1
10.	MARIANI	Angela	AGR/01	PO	1
11.	MARZANO	Elisabetta	SECS-P/01	PA	1
12.	MUSELLA	Gaetano	SECS-S/03	RD	1
13.	NICOLAIS	Caterina	M-GGR/02	RU	1
14.	PAPA	Anna	IUS/09	PO	1
15.	ROMANELLI	Antonella	M-GGR/02	RU	1

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Economia e Commercio

▶ Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
DI SARNO	ANDREA	disarno98@hotmail.com	
MANCUSO	CLAUDIO	claudiomancuso22@gmail.com	
ROMANO	AGOSTINO	agosrom96@gmail.com	
SILVESTRE	GIUSEPPINA	giuseppinasilvestre1@gmail.com	
SODANO	RITA	ritasodano.rs@libero.it	

▶ Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
APRILE	Maria Carmela
DONNINI	CHIARA
LANDRIANI	LORIS



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
BARTOLETTO	Silvana		
ROMANELLI	Antonella		
NICOLAIS	Caterina		
DONNINI	Chiara		
PETRILLO	Maria Giovanna		
ANNUNZIATA	Azzurra		
D'APONTE	Viviana		
GUARINI	Mercedes		
APRILE	Maria Carmela		
CANALE	Rosaria Rita		
PUNZO	Gennaro		
AGOVINO	Massimiliano		
BUSATO	Francesco		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)

Si - Posti:

Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del:



Sedi del Corso



[DM 6/2019](#) Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: - NAPOLI

Data di inizio dell'attività didattica	14/09/2021
Studenti previsti	260



Eventuali Curriculum



Economia e Mercati Finanziari

Professionale

Ambiente e Sostenibilita'



Altre Informazioni

R^aD



Codice interno all'ateneo del corso	0250^UNI^063049
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">Economia e Management
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento

R^aD



Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	14/01/2021
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	12/02/2021
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	25/02/2015
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La definizione degli obiettivi formativi specifici è congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 15 febbraio 2021 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

La definizione degli obiettivi formativi specifici è congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2020	412100559	ABILITA' INFORMATICA <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		24
2	2021	412100847	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Maria Giovanna PETRILLO Professore Associato (L. 240/10)	L-LIN/03	72
3	2021	412100848	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		72
4	2019	412100088	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Matteo POZZOLI Professore Associato confermato	SECS-P/07	72
5	2019	412100055	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (I MOD) (modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE) <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Angela MARIANI Professore Ordinario	AGR/01	48
6	2019	412100056	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (II MOD) (modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE) <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Angela MARIANI Professore Ordinario	AGR/01	24
7	2019	412100090	COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) (modulo di COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente non specificato		48
8	2019	412100090	COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) (modulo di COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Aizhan TURSUNBAYEVA		48
9	2019	412100092	COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) (modulo di COMPORTAMENTI E	SECS-P/10	Docente non specificato		24

			PROGETTAZIONE DEL'ORGANIZZAZIONE) <i>semestrale</i>				
10	2019	412100092	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) (modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DEL'ORGANIZZAZIONE) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Aizhan TURSUNBAYEVA		24
11	2019	412100058	COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI (I MOD) (modulo di COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i>	SECS- P/10	48
12	2019	412100059	COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI (II MOD) (modulo di COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i>	SECS- P/10	24
13	2020	412100560	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Mercedes GUARINI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/04	72
14	2021	412100988	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Roberto CARLEO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
15	2019	412100094	DIRITTO TRIBUTARIO (I MOD) (modulo di DIRITTO TRIBUTARIO) <i>semestrale</i>	IUS/12	Daniela CONTE <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/12	48
16	2019	412100095	DIRITTO TRIBUTARIO (II MOD) (modulo di DIRITTO TRIBUTARIO) <i>semestrale</i>	IUS/12	Daniela CONTE <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/12	24
17	2019	412100060	ECONOMIA APPLICATA <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Docente di riferimento Maria Carmela APRILE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/06	48
18	2021	412100990	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Loris LANDRIANI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS- P/07	72
19	2019	412100096	ECONOMIA DEGLI	SECS-P/11	Daniele	SECS-	48

			INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>		PREVITALI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	P/11	
20	2019	412100061	ECONOMIA DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Antonio GAROFALO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/02	48
21	2019	412100097	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Angela MARIANI <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	48
22	2020	412100561	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Daniele LEONE <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
23	2019	412100063	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE I MOD (modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Debora SARNO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
24	2019	412100064	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE II MOD (modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Debora SARNO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	24
25	2019	412100071	ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Maria Carmela APRILE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/06	72
26	2019	412100065	ECONOMIA MONETARIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Elisabetta MARZANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	72
27	2019	412100101	FINANZA AGEVOLATA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente non specificato		48
28	2019	412100101	FINANZA AGEVOLATA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Oreste NAPOLITANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	48
29	2019	412100072	GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Antonella ROMANELLI <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02	48

30	2019	412100073	GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Caterina NICOLAIS <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02	48
31	2019	412100075	GREEN MANAGEMENT (I MOD) (modulo di GREEN MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente non specificato		48
32	2019	412100075	GREEN MANAGEMENT (I MOD) (modulo di GREEN MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Ilaria TUTORE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
33	2019	412100076	GREEN MANAGEMENT (II MOD) (modulo di GREEN MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente non specificato		24
34	2019	412100076	GREEN MANAGEMENT (II MOD) (modulo di GREEN MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Ilaria TUTORE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	24
35	2019	412100079	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (II MOD) (modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA') <i>semestrale</i>	AGR/01	Flavio BOCCIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	24
36	2019	412100078	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (I MOD) (modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA') <i>semestrale</i>	AGR/01	Flavio BOCCIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	48
37	2019	412100987	INTRODUZIONE ALL'ECONOMETRIA <i>semestrale</i>	SECS-P/05	Docente non specificato		48
38	2021	412100992	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Chiara DONNINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	72
39	2021	412100994	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente di riferimento Anna PAPA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/09	72
40	2020	412100562	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI	SECS-S/06	Docente di riferimento	SECS-S/06	48

			ECONOMICHE E FINANZIARIE <i>semestrale</i>		Chiara DONNINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>		
41	2019	412100081	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (I MOD) (modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE) <i>semestrale</i>	MAT/05	Maria Rosaria FORMICA <i>Ricercatore confermato</i>	MAT/05	48
42	2019	412100082	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (II MOD) (modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE) <i>semestrale</i>	MAT/05	Maria Rosaria FORMICA <i>Ricercatore confermato</i>	MAT/05	24
43	2020	412100563	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Enrico MARCHETTI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	72
44	2019	412100069	POLITICA ECONOMICA APPLICATA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Maria FERRARA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/02	48
45	2019	412100070	POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Rosaria Rita CANALE <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/02	48
46	2019	412100083	POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Massimiliano AGOVINO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	48
47	2020	412100564	RAGIONERIA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Raffaele FIUME <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
48	2019	412100102	RAGIONERIA PUBBLICA <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Gabriella D'AMORE <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	24
49	2019	412100102	RAGIONERIA PUBBLICA <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Mariano D'AMORE <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	24
50	2019	412100052	REVISIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		48
51	2019	412100103	SISTEMI COMPARATI DI WELFARE <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Mariangela BONASIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02	48
52	2019	412100085	SOSTENIBILITA DELLE PRODUZIONI E DEI	AGR/01	Azzurra ANNUNZIATA	AGR/01	48

			CONSUMI ALIMENTARI I MOD (modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI) <i>semestrale</i>		<i>Professore Associato (L. 240/10)</i>			
53	2019	412100086	SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI II MOD (modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI) <i>semestrale</i>	AGR/01	Azzurra ANNUNZIATA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	24	
54	2020	412100565	STATISTICA PER L' ECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Gennaro PUNZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- S/03	72	
55	2021	412100998	STORIA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/12	Docente di riferimento Silvana BARTOLETTO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/12	72	
56	2019	412100087	VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente di riferimento Gaetano MUSELLA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS- S/03	48	
							ore totali	2712

**Curriculum: Economia e Mercati Finanziari**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica	18	9	9 - 9
	↳ <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	18	9	9 - 9
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	9	9 - 9
	↳ <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	27	18	18 - 18
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)

Totale attività di Base

45

45 -
45

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica ↳ GEOGRAFIA ECONOMICA (3 anno) - 9 CFU - obbl	60	45	33 - 54
	SECS-P/01 Economia politica ↳ MICROECONOMIA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/02 Politica economica ↳ POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl			
	↳ ECONOMIA DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU			
	↳ ECONOMIA E POLITICA ECONOMICA INTERNAZIONALE (3 anno) - 6 CFU - obbl			
	↳ POLITICA ECONOMICA APPLICATA (3 anno) - 6 CFU			
	↳ POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 6 CFU - obbl			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	Aziendale			
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (3 anno) - 9 CFU - obbl				
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica	15	15	15 - 21

	<p>↳ STATISTICA PER L' ECONOMIA (2 anno) - 9 CFU - obbl</p> <hr/> <p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE (2 anno) - 6 CFU - obbl</p> <hr/>			
Giuridico	<p>IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico</p> <hr/> <p>↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/>	18	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			87	66 - 108

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale	18	18	18 - 30 min 18
	↳ SISTEMA AGROALIMENTARE:ECONOMIA E POLITICA (3 anno) - 9 CFU - obbl			
	IUS/12 Diritto tributario			
	L-LIN/03 Letteratura francese			
	L-LIN/10 Letteratura inglese			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	MAT/05 Analisi matematica			
	SECS-P/05 Econometria			

SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
Totale attività Affini		18	18 - 30

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	0 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre Attività		30	21 - 30

CFU totali per il conseguimento del titolo	180		
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Economia e Mercati Finanziari</i>:	180	150 - 213	

Curriculum: Professionale

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico		18	9	9 - 9

	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
	↳ <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Giuridico	IUS/01 Diritto privato			
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	27	18	18 - 18
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			45	45 - 45

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica	42	33	33 - 54
	↳ <i>MICROECONOMIA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	<i>MICROECONOMIA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale -</i>			

	<p>↳ <i>obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>FINANZA AGEVOLATA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>SISTEMI COMPARATI DI WELFARE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>M-GGR/02 Geografia economico-politica</p> <hr/>			
Aziendale	<p>SECS-P/07 Economia aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>REVISIONE AZIENDALE (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>	21	21	9 - 24
Statistico-matematico	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA PER L' ECONOMIA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ <i>MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>	15	15	15 - 21
Giuridico	<p>IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico</p> <hr/> <p>↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	18	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			78	66 - 108

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale	27	27	18 - 30 min 18
	IUS/12 Diritto tributario			
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU - obbl			
	L-LIN/03 Letteratura francese			
	L-LIN/10 Letteratura inglese			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	MAT/05 Analisi matematica			
	SECS-P/05 Econometria			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 9 CFU - obbl			
SECS-P/10 Organizzazione aziendale	27	27	18 - 30 min 18	
↳ COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (3 anno) - 9 CFU - obbl				
Totale attività Affini			27	18 - 30

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	0 - 9

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre Attività		30	21 - 30

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Professionale</i>:	180	150 - 213

Curriculum: Ambiente e Sostenibilita'

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
	↳ <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	9	9 - 9
	↳ <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9</i>			

		<i>CFU - semestrale - obbl</i>		
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	27	18	18 - 18
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			45	45 - 45

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica	63	48	33 - 54
	↳ <i>GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO (3 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>MICROECONOMIA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>MICROECONOMIA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>FINANZA SOSTENIBILE E ECONOMIA CIRCOLARE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/02 Politica economica			
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/06 Economia applicata			

	↳ <i>ECONOMIA APPLICATA DELL'AMBIENTE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9	9	9 - 24
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>STATISTICA PER L' ECONOMIA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> ↳ <i>VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>	21	21	15 - 21
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			87	66 - 108

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario	27	18	18 - 30 min 18
	L-LIN/03 Letteratura francese			
	L-LIN/10 Letteratura inglese			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			

MAT/05 Analisi matematica		
AGR/01 Economia ed estimo rurale		
↳ <i>INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (3 anno) - 9 CFU</i>		
↳ <i>MANAGEMENT SOSTENIBILE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE (3 anno) - 9 CFU</i>		
SECS-P/05 Econometria		
SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
SECS-P/10 Organizzazione aziendale		
Totale attività Affini	18	18 - 30

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	0 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre Attività		30	21 - 30

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Ambiente e Sostenibilita'</i>:	180	150 - 213



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/12 Storia economica	9	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/04 Diritto commerciale	18	18	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		45 - 45		



Attività caratterizzanti R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/06 Economia applicata	33	54	32
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	9	24	7
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	21	14
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	9	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		-		
Totale Attività Caratterizzanti		66 - 108		



ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	AGR/01 - Economia ed estimo rurale IUS/12 - Diritto tributario L-LIN/03 - Letteratura francese L-LIN/10 - Letteratura inglese L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese MAT/05 - Analisi matematica SECS-P/05 - Econometria SECS-P/08 - Economia e gestione delle	18	30	18

Totale Attività Affini

18 - 30

▶ Altre attività
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	0	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3

Totale Altre Attività

21 - 30

▶ Riepilogo CFU
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	150 - 213



Comunicazioni dell'ateneo al CUN



Il processo di revisione e razionalizzazione dell'offerta formativa di area economica, attuato nell'ambito della Scuola di Economia e Giurisprudenza, ha portato a una rivisitazione dei piani di studio del corso di laurea Economia e Commercio a partire dall'aa 2020/21, senza però alterarne il progetto culturale. Inoltre, nell'aa 2020/2021 è stato anche attivato il corso di laurea Economia e Management, L-33, presso la sede di Ateneo di Nola.

All'interno di tali mutamenti, per l'aa 2021/2022 si è deciso di procedere a una revisione dell'offerta formativa del corso di laurea Economia e Commercio introducendo i 3 curricula, che meglio chiariscono agli studenti i caratteri distintivi dell'offerta formativa del corso di laurea Economia e Commercio rispetto a quelli del corso di laurea Economia e Management.

Inoltre, a dicembre 2020 è stato approvato dagli Organi di Ateneo l'accordo di Double Degree con l'Università francese di Artois, che interessa il corso di laurea Economia e Commercio e quello francese di Economie et Gestion.



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe



Il corso di laurea Economia e Commercio è stato il solo offerto dall'Ateneo Parthenope nella classe L-33 fino all'attivazione nell'aa 2020/2021 del corso in Economia e Management.

Il progetto culturale del corso di laurea Economia e Commercio si differenzia da quello degli altri corsi di laurea triennale di ambito economico-aziendale attualmente presenti in Ateneo. I tre curricula del corso di laurea Economia e Commercio formano figure professionali che possano: collaborare alla analisi e programmazione delle risorse in enti pubblici e privati, anche svolgendo attività di supporto alle decisioni, e svolgere attività di studio e ricerca in ambito economico (esperto economico finanziario, curriculum economia e mercati finanziari); contribuire agli aspetti gestionali di impresa e di programmazione delle risorse in un'ottica di sostenibilità, anche svolgendo attività di supporto e consulenza alle decisioni aziendali (esperto economico di sostenibilità, curriculum ambiente e sostenibilità); operare nel contesto della libera professione o della consulenza aziendale, con particolare orientamento alle funzioni di redazione del bilancio, tenuta della contabilità, e verifica della loro veridicità formale e sostanziale (esperto economico contabile, curriculum professionale). Le figure professionali sopra elencate sono differenziate rispetto a quello che è l'obiettivo formativo del corso di laurea Economia e Management, orientato verso figure professionali che possano operare nel settore della consulenza finanziaria e della gestione delle imprese, in relazione soprattutto con le attività produttive medio-piccole del nolano. Ciò è confermato dall'ampia differenziazione in termini di CFU tra ciascuno dei 3 curricula previsti nel corso di laurea Economia e Commercio e il corso di laurea Economia e Management, ampiamente maggiore della soglia dei 40 CFU richiesta dalla normativa.



Note relative alle attività di base





Note relative alle altre attività

R^aD



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

R^aD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/05 , SECS-P/08)

L'inserimento del ssd SECS-P/08 si giustifica per la necessità di dare competenze nel campo della logistica e del management anche in una prospettiva ecosostenibile.

L'inserimento del ssd SECS-P/05 è motivato dalla prospettiva di rafforzare il bagaglio di conoscenze a supporto della modellizzazione empirica.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^aD